



- ниво Б4 водител на отсек и водител на смена.

(2) Раководните царински службеници треба да ги исполнат следниве посебни услови за работното место:

1) стручни квалификации, и тоа:

- за нивоата Б1 и Б2 ниво на квалификации VI A според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

- за нивоата Б3 и Б4 ниво на квалификации VI A според Македонската рамка на квалификации и најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

2) работно искуство, и тоа:

- за нивоата Б1 најмалку шест години работно искуство на царински работи,

- за нивоата Б2 најмалку пет години работно искуство на царински работи,

- за нивоата Б3 најмалку четири години работно искуство на царински работи и

- за нивоата Б4 најмалку четири години работно искуство на царински работи;

3) општи работни компетенции за сите нивоа категорија Б од Рамката на општи работни компетенции и

4) посебни работни компетенции, и тоа:

- за сите нивоа активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,

- за сите нивоа други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветното работно место,

- за нивоата Б1 и Б2 познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски), преку поседување на меѓународно признат сертификат или уверение, и тоа: ИЕЛТС со 5-6 поени, ФЦЕ, БЕК В, ИЛЕК, ИКФЕ, БУЛАТС; или Аптис; или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 500 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 175 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 60 бода; или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ; или Гете сертификат, ТестДаФ, на Б2 (B2) нивото на ЦЕФР (CEFR) и

- за нивоата Б3 и Б4 познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски), преку поседување на меѓународно признат сертификат или уверение, и тоа: ИЕЛТС со 3,5 - 4,5 поени, ПЕТ, БЕК П, БУЛАТС; или Аптис, или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 450 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 135 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 45 бода; или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ; или Гете сертификат на Б1 (B1) нивото на ЦЕФР (CEFR).

(3) секој од меѓународно признатите сертификати имаат неограничена временска важност за работното место за чие пополнување ги приложил административниот службеник, а истите административниот службеник може да ги користи при аплицирање на интерен или јавен оглас во рок од пет години од датумот на издавањето и за други работни места освен ако издавачот не предвидел подолг рок на важност.

#### Член 8-б

(1) Во рамките на категоријата В се утврдуваат следниве нивоа на работни места и звања на стручните царински службеници:

- ниво В1 главен инспектор, самостоен советник, виш цариник контролор,

- ниво В2 виш инспектор, систем инженер,

- ниво В3 советник и

- ниво В4 виш цариник, цариник, водич на царински пес, помлад инспектор и инспектор.

(2) Стручните царински службеници, треба да ги исполнат следниве посебни услови за работното место:

1) стручни квалификации, и тоа:

- за нивото В1 ниво на квалификации VI A според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

- за нивоата В2 и В3 ниво на квалификации VI B според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и

- за нивото В4 ниво на квалификации V A или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 или 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен или

2) работно искуство, и тоа:

- за нивото В1 најмалку три години работно искуство на царински работи,

- за нивото В2 најмалку две години работно искуство на царински работи,

- за нивото В3 најмалку една година работно искуство на царински работи и

- за нивото В4 со или без работно искуство на царински работи или во струката;

3) општи работни компетенции: за сите нивоа: категорија В, од Рамката на општи работни компетенции и

4) посебни работни компетенции:

- за сите нивоа активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,

- за сите нивоа други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветното работно место и

- за сите нивоа познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски) преку поседување на меѓународно признат сертификат или уверение, и тоа: КЕТ, ИЕЛТС со максимум 3 поени, БУЛАТС; или Аптис; или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 400 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 95 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 30 бода или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ; или Гете сертификат на A2 (A2) нивото на ЦЕФР (CEFR).

(3) Секој од меѓународно признатите сертификати имаат неограничена временска важност за работното место за чие пополнување ги приложил административниот службеник, а истите административниот службеник може да ги користи при аплицирање на интерен или јавен оглас во рок од пет години од датумот на издавањето и за други работни места освен ако издавачот не предвидел подолг рок на важност.

#### Член 8-в

(1) Во рамките на категоријата Г се утврдуваат следниве нивоа на работни места и звања на помошно-структурните царински службеници:

- Г1 - оператор,

- Г2 - административен оператор и

- Г3 - техничар за поддршка и координација и оператор на ИТ мрежи.

(2) Помошно-структурните царински службеници треба да ги исполнат следниве посебни услови за работното место:

1) стручни квалификации: за сите нивоа: ниво на квалификации V A или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОИ или најмалку вишо или средно образование;

2) работно искуство, и тоа:

- за нивото Г1 најмалку три години работно искуство на царински работи или во струката,

- за нивото Г2 најмалку една година работно искуство на царински работи или во струката и

- за нивото Г3 со или без работно искуство на царински работи или во струката;

3) општи работни компетенции за сите нивоа категорија Г од Рамката на општи работни компетенции и

## 4) посебни работни компетенции:

- за сите нивоа - активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,
- други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветното работно место и
- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски).“

**Член 8**

Во членот 26 по ставот (2) се додаваат четири нови става (3), (4), (5) и (6), кои гласат:

„(3) Службената легитимација која ја издава директорот на Царинската управа има важност од шест години.

(4) По истекот на важноста на легитимацијата, царинскиот службеник е должен да ја врати старата легитимација на издавачот и да задолжи нова легитимација.

(5) Во случај на откажување на договорот за вработување, односно сuspendија, царинскиот службеник утврдени со овој закон и колективен договор, како и на начин пропишан со прописите донесени врз основа на овој закон.

(6) Доколку во случај на сuspendирање биде донесено решение за враќање на работа, царинскиот службеник повторно се задолжува со легитимацијата.“

Ставот (3) станува став (7).

**Член 9**

По членот 27 се додаваат три нови члена 27-а, 27-б и 27-в, кои гласат:

**“Член 27-а**

(1) По потреба и по наредба на јавниот обвинител ќе му бидат доделени на работа царински службеници од делокругот на работа за преземање мерки и активности за откривање на кривични дела, фаќање и пријавување на сторителите на кривични дела, обезбедување на докази за кривичните дела и други мерки со кои се овозможува водење на кривична постапка согласно со дадените овластувања за Царинската управа со Законот за кривичната постапка.

(2) Начинот на остварување на правата, обврските и одговорностите утврдени со закон и колективен договор на царинските службеници доделени по потреба на јавниот обвинител се уредуваат со договор за соработка склучен меѓу Царинската управа и Јавното обвинителство.

**Член 27-б**

(1) За царински службеник кој се доделува по потреба на јавниот обвинител, решение за доделување донесува директорот на Царинската управа.

(2) Царинскиот службеник доделен по потреба на јавниот обвинител правата, обврските и одговорностите ги остварува под услови и постапка утврдени со овој закон и колективен договор, како и на начин пропишан со прописите донесени врз основа на овој закон.

(3) Спроведувањето на постапките за остварување на правата, обврските и одговорностите на царинскиот службеник доделен по потреба на јавниот обвинител се врши врз основа на барање, односно иницијатива на јавниот обвинител.

(4) Доделениот царински службеник не може да биде распореден на друго работно место за времето додека е доделен на работа кај јавниот обвинител.

**Член 27-в**

(1) За царински службеник кој се упатува во истражен центар на јавното обвинителство решение за упакување донесува директорот по претходна согласност од министерот за финансии.

(2) Царинскиот службеник упатен во истражниот центар на јавното обвинителство правата, обврските и одговорностите ги остварува под услови и постапка утврдени со овој закон и колективен договор, како и на начин пропишан со прописите донесени врз основа на овој закон.

(3) Спроведувањето на постапките за остварување на правата, обврските и одговорностите на царинскиот службеник упатен во истражниот центар на јавното обвинителство се врши врз основа на предлог, барање, односно иницијатива на јавниот обвинител.“

**Член 10**

Во членот 50 ставот (1) се менува и гласат:

„Прашањата во врска со работниот однос на царинските службеници се уредуваат со овој закон, а за сите прашања кои не се уредени со овој закон се применуваат одредбите од законите кои го уредуваат статусот на административните службеници и вработените во јавниот сектор, како и општите прописи за работните односи.“

Во ставот (2) зборовите: „со стекнат статус на царински службеник се државни службеници“ се заменуваат со зборовите: „царински службеници, правата, должностите и одговорностите од работен однос ги остваруваат согласно со законите кои го уредуваат статусот на административните службеници и вработените во јавниот сектор, како и општите прописи за работните односи“.

Во ставот (3) зборовите: „Законот за работните односи“ се заменуваат со зборовите: „законот кој го уредува статусот на вработените во јавниот сектор како и општите прописи за работните односи“.

**Член 11**

Членот 51 се менува и гласат:

„(1) Постапката за вработување на царински службеници се врши согласно со законот кој го уредува статусот на административните службеници.

(2) Кандидатот за царински службеник полага испит за царински службеник во Агенцијата за администрација (во натамошниот текст: Агенцијата).

(3) Базата на прашања за стручниот дел ја формира Царинската управа во соработка со Министерството за информатичко општество и администрација и Агенцијата, при што најмалку еднаш годишно истата се ревизира, а истата ги покрива следниве области:

- установниот поредок на Република Македонија,
- царински, акцизен и даночен систем,
- системот на управно право, управна постапка и управен спор,
- положбата и други општи прашања за вработените во јавниот сектор,
- правата од работен однос на царинските службеници и
- Кодексот на царинските службеници.“

**Член 12**

Членовите 52, 53, 53-а и 54 се бришат.

**Член 13**

Во членот 56 ставови (6), (7) и (8) зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“ се заменуваат со зборовите: „Агенцијата за администрација“.

**Член 14**

По членот 62 се додава нов член 62-а, кој гласи:

**„Член 62-а“**

Меѓусебните права и обврски на Царинската управа и царинскиот службеник кој е упатен на обука за потребите на институцијата, се уредуваат со писмен договор во кој се утврдува точниот датум до кој царинскиот службеник не може да побара престанок на работниот однос, како и неговата материјалната одговорност сразмерна на средствата потрошени за реализација на обуката, доколку по негова вина или на негово барање му престане работниот однос пред утврдениот датум.“

**Член 15**

Во членот 63 ставот (2) се менува и гласи:

„Вработениот во Царинската управа, кој не е царински службеник може по потреба на Царинската управа да биде распореден на соодветно работно место на царински службеник, доколку ги исполнува условите утврдени во актот за систематизација на работните места во Царинската управа и доколку во рок од шест месеци го положи стручниот испит за царински службеник во Агенцијата за администрација.“

**Член 16**

Во членот 63-а ставови (1), (2) и (3) зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“ се заменуваат со зборовите: „Агенцијата за администрација“.

**Член 17**

По член 63-а се додава нов член 63-б, кој гласи:

**„Член 63-б“**

(1) На царинскиот службеник кој по потреба на Царинската управа е времено распореден до три месеци не му следува надоместокот од членот 63 став (4) точка 2 од овој закон.

(2) Царинскиот службеник кој времено е распореден до три месеци на работно место оддалечено над 100 километри од местото на живеење, се сместува во сместувачките капацитети со кои располага Царинската управа.

(3) Со согласност на царинскиот службеник кој е времено распореден над три месеци, може да биде сместен во сместувачките капацитети со кои располага Царинската управа.“

**Член 18**

Во членот 65 по ставот (2) се додаваат три нови става (3), (4) и (5), кои гласат:

“(3) Царинскиот службеник може да биде распореден на работно место помошник директор и управник до четири години, а по претходно добиена согласност од министерот за финансии.

(4) Царинскиот службеник може да биде повторно распореден на работните места од ставот (3) доколку во периодот на распоредување од четири години покажал резултати во раководењето и работењето на организационата единица.

(5) Царинскиот службеник може и пред истекот на овој период да биде распореден на работно место со пониско звање доколку не покажал резултати во раководењето и работењето на организационата единица и на негово барање.“

**Член 19**

По членот 66 се додаваат два нови члена 66-а и 66-б, кои гласат:

**„Член 66-а“**

(1) Царинските службеници кои нема да покажат задоволителни резултати во работењето и кои нема своето работење да го доведат на задоволителни ниво ќе бидат подложни на преиспитување на нивните знаења за вршење на работните задачи.

(2) Преиспитување на знаењата на царинските службеници ќе се врши во второто тримесечје од тековната година, а ќе ги опфати царинските службеници за кои непосредните раководни царински службеници во извештајот за оценување од претходната година ќе наведат дека е потребно да се врши проверка на знаењата.

**Член 66-б**

(1) Преиспитување на знаењата ќе се врши од комисија од три члена, од кои еден е претседател формирана од страна на директорот.

(2) Членовите на комисијата треба да ги исполнуваат следниве услови:

- во претходните три години да не биле дисциплински одговорни,

- во претходните три години да се оценети со оцена “се истакнува“ или “задоволуваш“ и

- во претходното работење да извршува работни задачи од работните места на раководни и стручни царински службеници.

(3) Начинот на проверка на знаењата и на работата на комисија се утврдува со акт донесен од директорот на Царинската управа.

**Член 20**

Во членот 67 ставот (2) се менува и гласи:

„Начинот на утврдување на основната плата, надоместоците на плата и на додатоците на плата на царинските службеници се уредува со колективен договор, а вредноста на бодот за пресметување на платите на царинските службеници, се утврдува секоја година со одлука на директорот на Царинската управа по претходна согласност од министерот за финансии, која се донесува во рок од десет дена од денот на донесувањето на Буџетот на Република Македонија, а во рамките на предвидениот буџет и врз основа на вкупниот број на царински службеници распоредени по соодветните нивоа за тековната година.“

Ставот (2) станува став (3).

Во ставот (3) кој станува став (4) зборовите: „ставот (2)“ се заменуваат со зборовите: „ставот (3)“.

Во ставот (4) кој станува став (5) зборовите: „ставот (3)“ се заменуваат со зборовите: „ставот (4)“.

Ставовите (5) и (6) стануваат ставови (6) и (7).

**Член 21**

Членот 73 се менува и гласи:

„(1) Царинскиот службеник е лично одговорен за вршењето на работите и работните задачи од работното место.

(2) За повреда на службената должност царинскиот службеник одговара дисциплински.

(3) Одговорноста за сторено кривично дело, односно прекршок не ја исклучува дисциплинската одговорност на царинскиот службеник.“

**Член 22**

Во членот 73-а став (1) по алинејата 22 се додаваат две нови алинеи 23 и 24, кои гласат:

“- не ги извршува заклучоците од комитетите и комисиите формирани во Царинската управа и не постапува во предвидените рокови,

- не постапува по обврските од решенијата од договорите за стручно оспособување и усовршување.“

Алинејата 23 станува алинеја 25.

**Член 23**

Во членот 73-и ставови (1), (2) и (3) зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“ се заменуваат со зборовите: „Агенцијата за администрација“.

## Член 24

Во членот 73-с ставот (1) се менува и гласи:

“Решението за изрекување на дисциплинска мерка на царинскиот службеник, директорот е надлежен да го донесе во рок од шест месеци од денот на пријавување на повредата на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски, а најдоцна во рок од една година од денот кога е сторена повредата.“

## Член 25

По членот 73-к се додава нова член 73-л, кој гласи:

## „Член 73-л

(1) Задршката од плата, на име изречени парични казни на царинскиот службеник, во текот на еден месец не може да надмине една третина од износот на неговата вкупна нето-плата за тој месец.

(2) Ако на вработениот царински службеник му престане работниот однос во Царинската управа во која му била изречена парична казна, наплатата на изречената парична казна, по барање на Царинската управа во којашто казната е изречена, ќе ја спроведе новите работодавач или надлежен орган во постапка утврдена со закон.“

## ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

## Член 26

Подзаконските акти утврдени со овој закон ќе се донесат во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

## Член 27

Директорот на Царинската управа именуван до денот на започнувањето на примената на членот 3 од овој закон продолжува да ја врши функцијата до истекот на мандатот за кој е именуван.

## Член 28

Царинскиот службеник кој засновал работен однос во Царинската управа заклучно со денот на започнувањето со примената на овој закон, треба до директорот на Царинската управа, да достави докази за познавање на странски јазици и познавање на работа со компјутерски програми за канцелариско работење, соодветни на нивото на неговото работно место во рок од две години од денот на започнувањето со примената на овој закон.

Царинскиот службеник кој нема да достави докази за познавање на странски јазици и познавање на работа со компјутерски програми за канцелариско работење согласно со ставот 1 на овој член, со решение на директорот на Царинската управа ќе биде распореден на работно место за едно ниво пониско од работното место на кое бил во моментот на влегувањето во сила на овој закон, освен царинските службеници кои на денот на започнувањето со примената на овој закон биле распоредени на работно место од влезно ниво, на кои ќе им биде намалена платата во износ од 10%.

Царинскиот службеник на кој согласно со ставот 2 на овој член платата му била намалена во износ од 10% може во секој момент да достави докази за познавање на странски јазици и познавање на работа со компјутерски програми за канцелариско работење до директорот на Царинската управа, носи решение, со кое решението за намалувањето на платата престанува да важи.

Ставовите 1 и 2 на овој член не важат за царинските службеници кои ќе остварат право на пензија во рок од десет години од денот на започнувањето со примената на овој закон.

Државниот управен инспекторат, во рок од три месеци по истекот на рокот од ставот 1 на овој член, ќе изврши надзор над спроведувањето на ставовите 1 и 2 на овој член.

## Член 29

Започнатите постапките за царинските службеници кои се однесуваат на вработување, дисциплинските постапки и постапките за оценување до денот на започнувањето на примената на овој закон, односно жалбите и приговорите поднесени до Комисијата за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен до денот на започнувањето на примената на овој закон, ќе се завршат според Законот за Царинската управа („Службен весник на Република Македонија“ број 46/2004, 81/2005, 107/2007, 103/2008, 64/2009, 105/2009, 48/10, 158/10, 53/11 и 113/12).

## Член 30

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди пречистен текст на Законот за Царинската управа.

## Член 31

Одредбите од членот 3 од овој закон ќе започнат да се применуваат по една година од денот на влегувањето во сила на овој закон, освен одредбите кои се однесуваат на условот за познавање на странски јазик кои ќе започнат да се применуваат по две години од денот на влегувањето во сила на овој закон.

## Член 32

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува со денот на започнувањето на примената на Законот за административните службеници („Службен весник на Република Македонија“ број 27/14).

**L I GJ**  
**ËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJIT**  
**ËR DREJTORINË DOGANORE**

## Neni 1

Нë Ligjin për Drejtorenë Doganore ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 46/2004, 81/2005, 107/2007, 103/2008, 64/2009, 105/2009, 48/10, 158/10, 53/11 dhe 113/12), në nenin 1 në paragrafin (1) pas fjalëve: "kompetenca doganore", shtohen fjalët: "klasifikimi i vendeve të punës".

## Neni 2

Нë nenin 2 në pikën 1 pas fjalëve: "Nëpunës doganor është" shtohet fjala "administrativ".

## Neni 3

Neni 6 ndryshohet si виж:

"(1) Me punën e Drejtorisë Doganore udhëheqë drejtori të cilin e emëron dhe e shkarkon Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

(2) Drejtori i Drejtorisë doganore (në tekstin në вижим: drejtori) ka zëvendës të cilin e emëron dhe e shkarkon Qeveria e Republikës së Maqedonisë.

(3) Drejtori dhe zëvendësrejtori emërohen me propozim të ministrit të Financave pas shpalljes publike për zgjedhje, të shpallur në tri gazeta ditore të cilat ботоheren në gjithë territorin e Republikës së Maqedonisë, prej të cilave një ботоheret në gjuhën të cilën e flasin të paktën 20% e qytetarëve të cilët flasin gjuhë zyrtare të ndryshme nga gjuha maqedonase dhe kanë mandat prej katër vjetesh.

(4) Drejtori dhe zëvendësrejtori për punën e tyre dëne përpunën e Drejtorisë Doganore personalisht përgjigjet para Qeverisë së Republikës së Maqedonisë dhe ministrit të Financave.

(5) Drejtor dhe zëvendësrejtor mund të emërohet personi cili i plotëson kushtet si виж:

1) është shtetas i Republikës së Maqedonisë;