



ЦУРМ– СИСТЕМ ЗА ОБРАБОТКА НА ЦАРИНСКИ ДЕКЛАРАЦИИ И АКЦИЗНИ ДОКУМЕНТИ (СОЦДАД)

Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS

[CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User
Manual_UMN]

Датум на издавање: 10-02-2017

Автор: КОНЗОРЦИУМ: Интрасофт-ГПМ

Верзија: 2.00

Договор Бр.: 02-0455809/11-0092

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Вовед	

Историјат на документот

Изд.	Рев.	Датум	Опис	Страници
0	01	15-04-2013	Прва работна верзија Поднесено за внатрешна ревизија.	Сите
0	02	30-04-2013	Ажурирање по внатрешна ревизија. Поднесено за ревизија до ЦУРМ.	Како што е побарано
0	30	08-07-2014	Ажурирано согласно промените во апликацијата	Како што е побарано
2	00	10-02-2017	Верзија ажурирана со цел усогласување со дополнителни документи на спецификацијата	Како што е побарано

САМО ЗА ВНАТРЕШНА УПОТРЕБА	
Изготвено од: СОЦДАД – Креатор на текстови за техничка поддршка	Датум: 15-04-2013
Ревидирано од: СОЦДАД ПМ, СОЦДАД КК, СОЦДАД ТЛ-и	Датум: 10-02-2017
Одобрено од: Конзорциум	Датум: 10-02-2017
Сопственик: Конзорциум	Датум: 10-02-2017

ЛИСТА НА ДОСТАВА		
Бр.	Назив	Субјект
1	Тим за управување на проектот	ЦУРМ
2	Тим за контрола на квалитет	ЦУРМ
3	Технички тимови	ЦУРМ
4	Тим за управување на проектот	Конзорциум

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Вовед	

5	Тим за контрола на квалитет	Конзорциум
6	Технички тимови	Конзорциум

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Вовед	

Содржина

ИСТОРИЈАТ НА ДОКУМЕНТОТ.....	2
СОДРЖИНА.....	4
1 ВОВЕД.....	6
1.1 Цел на документот.....	6
1.2 Намена - корисници	6
1.3 Структура на документот	6
2 РЕФЕРЕНТНИ И ПРИМЕНЛИВИ ДОКУМЕНТИ	8
2.1 Референтни документи	8
2.2 Применливи документи	8
3 ТЕРМИНОЛОГИЈА	9
3.1 Кратенки и Акроними.....	9
3.2 Поимник.....	9
4 КОНТЕКСТ НА ПОРТАЛ ЗА ТРГОВЦИ НА UMS.....	11
4.1 Општи информации	11
4.1.1 Видови на корисници	12
4.1.2 Сметка на корисник	13
4.1.3 Автентикација	13
4.1.4 Овластување.....	14
4.1.5 Контролна трага.....	14
4.1.6 Внатрешни корисници.....	15
4.1.7 Надворешни Корисници.....	15
4.2 Човечки фактори - учесници.....	15
1. Администратор на Портал за трговци на системот за UMS	15
2. Ревизор на сметки на надворешни корисници	15
3. Неавтентизиран надворешен корисник.....	16
4. Автентизиран надворешен корисник	16
5. Автентизиран економски оператор (трговец).....	16
5 ВОВЕДУВАЊЕ ВО ПОРТАЛОТ ЗА ТРГОВЦИ НА СИСТЕМОТ ЗА UMS.....	17

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Вовед	

5.1	Пристап до регистрирање	17
5.2	Интерфејс за регистрирање	18
5.3	Функции на главното мени	19
5.3.1	Регистрирање – Физичко лице	20
5.3.2	Регистрирање – Правно лице	23
5.3.3	Статус на регистрирање	25
5.3.4	Обнови лозинка	26
6	ПРИСТАПУВАЊЕ КОН МОЈА СМЕТКА	27
6.1	Интерфејс на Моја сметка	28
6.2	Функции на главното мени	29
6.2.1	Прегледај/Отстрани назначувања	30
6.2.2	Одржување на сопствена сметка на надворешен корисник – Физичко лице	31
6.2.3	Дојдовни пораки – Физичко лице	33
6.2.4	Привилегии на веб сервис - Физичко лице	33
6.3	Моја сметка – правно лице	35
6.3.1	Креирање на барање за ново назначено лице – Правно лице	36
6.3.2	Прегледај/Отстрани назначувања – Правно лице	36
6.3.3	Одржување на сопствена сметка на надворешен корисник – Правно лице	38
6.3.4	Дојдовни пораки – правно лице	40
6.3.5	Привилегии на веб сервис – правно лице	41
6.4	Одјава од Моја сметка	42
7	ПРИСТАПУВАЊЕ КОН АДМИНИСТРАТОРСКА КОНЗОЛА	43
7.1.1	Интерфејс на администраторска конзола	44
7.2	Функции на Главно мени	44
7.2.1	Пребарување на барања за регистрирање	45
7.2.2	Пребарување на корисници	56
7.2.3	Креирање на администратор	61
7.2.4	Пребарување навнесови затрага од надворешна котрола	63
7.2.5	Пребарување на назначувања	71
7.3	Администраторска конзола - одјавување	73

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Вовед	

1 Вовед

1.1 Цел на документот

Намената на овој документ е да обезбеди инструкции и упатства за под-системот - Портал за трговци на системот за управување со корисници (UMS), кои ќе им помогнат на надворешните корисници на UMS (трговци – правни и физички лица, системски администратори и тн.) да се запознаат со функциите на апликацијата Портал за трговци на UMS. Порталот за трговци на системот за UMS овозможува комуникација човек – систем, помеѓу корисниците и протокот на пораки на Портал за трговци на системот за UMS, односно помеѓу системската околина и околните на корисниците на системот. Овој Прирачник е дизајниран на начин што ќе овозможи поддршка на корисници со основни познавања на ИТ, насочувајќи ги кон правилно користење на оваа апликација. Од друга страна, овој Прирачник обезбедува поддршка на системските администратори со напредни познавања на информатичката технологија да управуваат со апликацијата. Прирачникот е достапен во печатена верзија и датотека за поддршка на интернет во HTML формат.

1.2 Намена - корисници

Овој документ се однесува на:

- Деловни корисници на подсистемот Портал за трговци на Системот за управување со корисници (UMS);
- Членови на тимот за дизајнирање на Портал за трговци на UMS;
- Членови на тимот за развој на Портал за трговци на UMS;
- Членови на тимот за тестирање на Портал за трговци на UMS;
- Лица одговорни за ставање во функција на Портал за трговци на UMS

1.3 Структура на документот

Овој документ ја има следната структура:

Дел 1 - дава воведни информации

Дел 2 - ги дефинира референците, ги прецизира термините и акронимите кои се релевантни за овој документ.

Дел 3 - ги прецизира термините и акронимите кои се релевантни за овој документ.

Дел 4 - го дефинира опфатот на Порталот за трговци на Системот за управување со корисници (UMS) и ги опишува корисниците и функционалностите кои оваа софтверска апликација ги содржи.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Вовед	

Дел 5 - дава детален опис за секоја функција на апликацијата, форматите, користење и тн.

Дел 6 - дава детални информации за начинот на кој се пристапува кон сметката.

Дел 7 - дава опис за начинот на кој се пристапува до администраторската конзола

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Референтни и применливи документи	

2 Референтни и применливи документи

2.1 Референтни документи

Реф.	Идентификатор	Наслов	Вер.
R01	CDEPS_TRADER_PORTAL_UMS_BPS	Спецификации за бизнис процеси на Порталот за трговци на UMS - Trader Portal UMS	3.00
R02	CDEPS_TRADER INTRO_SRS	PORTAL-1- Спецификации за Портал за трговци, 1. Вовед	5.00
R03	CDEPS_INS	Спецификации за интерфејси - СОЦДАД	За системите каде што е применливо

Табела 2 -1. Референтни документи

2.2 Применливи документи

Реф.	Идентификатор	Наслов	Вер.
A01	CDEPS_VisionDocument_VIS	Документ Визија	2.00

Табела 2 – 2. Применливи документи

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Терминологија	

3 Терминологија

3.1 Кратенки и Акроними

Крат/Акр	Опис
СОЦДАД	Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи
ППТ	Прирачник за Портал за трговци
UMS	Систем за управување со корисници (UMS)

Табела 3-1. Листа со кратенки

3.2 Поимник

Термин	Опис
Контролна трага	Водење на записи за сите функционални операции изведени од страна на корисниците
Автентикација	Процесот преку кој еден корисник е идентификуван, што значи дека лицето кое ги користи привилегиите на тоа корисничко име е валидно/ постоечко.
Одобрение (за пристап)	Процес преку кој на корисникот му се дозволува или одбива пристап по барање за одреден ресурс
Надворешен Корисник	Корисник кој има пристап или до корисникот или до системот, кој може да биде: економски оператор, царински застапник (правни и физички лица), имател на гаранција и физички лица (вработени кај економски оператори)
Внатрешен Корисник	Корисник кој има пристап до кориснички интерфејс обезбеден од страна на СОЦДАД за национален домен (т.е. внатрешна мрежна зона или интранет) кои можат да бидат царински службеници или администраторски корисници.
Овластување	Конкретна функционална операција поврзана со ресурси кои имаат одобрение за овластување на внатрешни корисници.
Овластување, Во рамки на царинска испостава	Овластување кое треба да биде користено во рамките на една царинска испостава
Овластување, Општо	Општо овластување е овластување кое може да се користи без оглед на царинската испостава (види Овластување во рамки на царинска испостава)

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Терминологија	

Овластување, Во определени рамки	Види Овластување во рамки на царинска испостава
--	---

Табела 3 – 2. Листа со термини од поимник

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Контекст на Портал за трговци на UMS	

4 Контекст на Портал за трговци на UMS

4.1 Општи информации

Системот за управување со корисници (UMS) е дел од целокупниот СОЦДАД систем. За надворешни корисници, UMS компонентата на Портал за трговци на Системот за управување со корисници има за цел да обезбеди автентикација, контрола на пристап, управување со сметки на надворешни корисници и функционалност за застапување на надворешни корисници. Кога еден надворешен корисник успешно регистрира барање за креирање на сметка, истото се проверува од посебни надворешни корисници за да се прифати или одбие. По примање на барање за креирање на сметка на надворешен корисник, се креира нова сметка која надворешниот корисник може да ја користи за да пристапува во Порталот за трговци на Системот за управување со корисници UMS. Еден надворешен корисник може да управува со својата сметка, додека посебните надворешни корисници (кои всушност се лица вработени во ЦУРМ) можат да управуваат со сите Сметки на надворешни корисници.

Сметки на надворешни корисници се издаваат на правни и физички лица. Правни лица се економски оператори или компании кои обезбедуваат услуги од областа на царинско застапување. Физички лица се лица вработени кај економски оператори или компании кои обезбедуваат услуги од областа на царинско застапување.

Дополнителна функционалност е обезбедена за сметки на надворешни корисници на правни лица, со што им се овозможува да ги дефинираат привилегиите за пристапувањето на нивната апликација во системскиот интерфејс обезбеден од страна на Порталот за трговци на системот за UMS. Одделувањето на привилегиите за корисничкиот интерфејс и системскиот интерфејс на сметки на надворешни корисници за правни лица се обезбедува како дополнителна мерка за сигурност и дополнително ниво на контрола на пристап до системскиот интерфејс.

Привилегии во апликацијата е функционалност која дозволува во сметките на надворешни корисници за правни лица да се овозможуваат или оневозможуваат права како и да се менуваат истите. Соодветната функционалност е обезбедена само преку корисничкиот интерфејс.

Правен услов за надворешните корисници е дека само физичките лица можат да поднесуваат декларации, оттука, правните лица не можат да поднесуваат декларации, па поради тоа мора да имаат можност да изберат физичко лице кое ќе ги поднесува декларациите во нивно име. Доделувањето на застапување е работен тек каде што еден надворешен корисник кој е правно лице, назначува друг надворешен корисник кој е физичко лице -да поднесува декларации во негово име. Правното лице се нарекува *назначувач*, додека физичкото лице се нарекува *назначено лице*.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Контекст на Портал за трговци на UMS	

Назначувачот или назначеното лице имаат право да го прекинат назначувањето во кое било време.

Се додека назначувањето не е прекинато, тоа е важечко и назначеното лице може да поднесува декларации во име на назначувачот. Назначувачите кои се економски оператори можат да назначат свои вработени лица или лица вработени во компании кои обезбедуваат услуги од областа на царинско застапување. Назначувачите кои се компании што обезбедуваат услуги од областа на царинско застапување, можат да назначат свои вработени лица.

Овластувањето за надворешните корисници зависи од деловните или правни одобренија, лиценци и деловни правила во согласност со побарувањата на секој посебен режим или секоја посебна декларација.

Функционалностите на порталот за трговци на системот за управување со корисници UMS се имплементирани во три модули: *Регистрирање, Моја сметка и Администраторска конзола*

- **РЕГИСТРИРАЊЕ:** Регистрирање, проверка на статусот на регистрирање, обновување на лозинки за надворешни корисници.
- **МОЈА СМЕТКА:** Управување со назначувања, управување со Моја сметка, дојдовни пораки и системски привилегии
- **АДМИНИСТРАТОРСКА КОНЗОЛА:** Пребарување на барања за регистрирање, пребарување на корисници, создавање на администраторски сметки, преглед на контролни записи и тн.

Треба да се напомене дека Порталот за трговци на системот за UMS не овозможува услуги до други системи освен системи на СОЦДАД, како што се меѓу-царински партнери и Владини агенции или Администраторски системи.

4.1.1 Видови на корисници

Корисник, во рамки на Порталот за трговци на системот за UMS, е лице (човек) кое работи со СОЦДАД. Два вида на корисници се дефинирани како внатрешни и надворешни. Во овој дел, терминот корисник се однесува како на внатрешни така и на надворешни корисници.

Двата различни видови на корисници се следните:

- **Внатрешните корисници** пристапуваат само до корисничкиот интерфејс кој го обезбедува СОЦДАД преку внатрешната компјутерска мрежа – интранет. Оттука, внатрешните корисници можат да бидат само луѓе, **поконкретно царински службеници лица вработени во ЦУРМ или администраторски корисници.**

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Контекст на Портал за трговци на UMS	

- **Надворешните корисници** пристапуваат од кориснички или системски интерфејси кои ги обезбедува Подсистемот за трговци на СОЦДАД за надворешна компјутерска мрежа т.е. интернет. Надворешни корисници се или луѓе или системи економски оператори, царински застапници (правни и физички лица), иматели на гаранции и физички лица (како што се лица вработени кај економски оператори).

4.1.2 Сметка на корисник

Сметка на корисникот е техничка форма која се чува локално во Порталот за трговци на UMS за конкретен корисник. Кога една корисничка сметка е креирана, истата може да биде во активна или неактивна. СОЦДАД системот има заштитени и незаштитени ресурси. Доколку корисничката сметка е во неактивна состојба, тогаш кој било обид за автентикација/најавување ќе биде неуспешен и се забранува секаков пристап до заштитените ресурси на СОЦДАД. Состојбата на сметка на корисник е дадена по самото креирање и во текот на постоењето може да се префрли од една во друга состојба од страна на внатрешен администраторски корисник.

Треба да се има предвид дека активната и неактивната состојба на сметки за корисници не треба да бидат поврзани со блокирање на сметките (по последователни неуспешни обиди за автентикација) или други слични технички или деловни услови. Овој механизам постои само со цел да се оневозможи пристап на одреден корисник до сите заштитени ресурси на СОЦДАД.

4.1.3 Автентикација

Од сите непотврдени корисници (внатрешни и надворешни) се бара автентикација при обид за пристап до заштитени ресурси на кој било од подсистемите на СОЦДАД. Сметка на корисникот е техничка форма што го претставува корисникот. Порталот за трговци на UMS одржува сметки за корисници како за внатрешните, така и за надворешните корисници, но со различни својства поради различните побарувања со кои се условуваат двата различни случаи.

Доколку автентикацијата не е успешна, тогаш се одбива пристапот до заштитените ресурси на кој било од подсистемите на СОЦДАД.

Доколку автентикацијата е успешна, се идентификува сметката на корисникот за да го претставува корисникот кој ја извршил автентикацијата.

Автентикација се бара при секој обид на корисникот да пристапи до СОЦДАД. Времето на една автентифицирана сесија останува со важност се додека корисникот активно не одлучи да се одјави од СОЦДАД, или додека не помине одредено време без никаква интеракција помеѓу корисникот и кој било од подсистемите на СОЦДАД. Веднаш штом една автентифицирана сесија ќе истече, корисникот ќе биде повторно потсетен да

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Контекст на Портал за трговци на UMS	

изврши автентикација, при обид да пристапи до заштитен ресурс од кој било подсистем на СОЦДАД.

4.1.4 Овластување

Овластување е процес преку кој на корисникот му се дозволува или одбива пристап по барање за одреден ресурс (заштитен или незаштитен) кој го обезбедува кој било од подсистемите на СОЦДАД. Овластување за внатрешни корисници е функционалност обезбедена од Порталот за трговци на UMS и зависи од дозволите/ овластувањата поврзани со нивните кориснички сметки и дозволите/ овластувањата поврзани со заштитените ресурси. За да биде дозволен пристап на еден внатрешен корисник до заштитени ресурси, сите дозволи/ овластувањата поврзани со заштитените ресурси мора исто така да бидат поврзани со сметката на внатрешен корисник.

Доколку корисникот не е автентициран, се дозволува пристап единствено до незаштитени ресурси, односно пристапот до заштитени ресурси е забранет.

Автентицираните корисници можат да пристапат до незаштитените ресурси на истиот начин на кој тоа го може и неавтентициран корисник, меѓутоа пристапот до заштитените ресурси зависи од различните побарувања за случаите на внатрешни и надворешни корисници.

Овластувањето за надворешните корисници не зависи од дозволите/ овластувањата, туку зависи од деловните или правни одобренја, деловни лиценци и деловни правила во согласност со условите на секој посебен режим или секоја посебна декларација. Според тоа, овластувањето на надворешните корисници не го обезбедува порталот за трговци на UMS бидејќи тоа е одговорност на релевантните подсистеми на СОЦДАД.

4.1.5 Контролна трага

Функционалноста контролна трага работи непрекинато во позадина и обезбедува запис за сите дејства извршени од страна на корисникот. Функционалноста се применува и кај внатрешните и кај надворешните корисници, меѓутоа постојат различни записи за секој од случаите.

Терминот *дејство* се користи за да означи функционална операција извршена од страна на корисникот во деловен контекст.

Одлуката за тоа дали одредена операција е дејство зависи од подсистемот на СОЦДАД каде што дејството е извршено.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Контекст на Портал за трговци на UMS	

4.1.6 Внатрешни корисници

За внатрешни корисници, Порталот за трговци на системот за UMS обезбедува функционалност за регистрирање, проверка на статус на регистрирање, обновување на лозинки за надворешни корисници, управување со назначувања, управување со Моја сметка, дојдовни пораки и системски привилегии, како и барања за регистрирање, пребарување на корисници, креирање на администраторски сметки, преглед на контролни записи и тн.

Внатрешни корисници можат да бидат лица вработени во ЦУРМ одговорни за администрирање на корисниците во СОЦДАД системот.

4.1.7 Надворешни Корисници

Овој дел се однесува исклучиво на надворешните корисници за цел на упатување кон документацијата и дефиниција на применета терминологијата. За надворешни корисници, UMS компонентата на подсистемот Портал за трговци има за цел да обезбеди регистрирање, проверка на статусот на регистрирање, управување со сметки на надворешни корисници, и функционалност за застапување на надворешни корисници.

4.2 Човечки фактори - учесници

Во зависност од нивната улога и нивоата на привилегии во апликациите на UMS, корисниците се класифицирани во една од следните пет категории:

1. Администратор на Портал за трговци на системот за UMS

Овој учесник е внатрешен корисник кој има улога на администратор на Портал за трговци на системот за UMS, којшто може да управува со сметки на надворешни корисници (Системски Администратор -> Администратор на Портал за трговци на системот за UMS).

2. Ревизор на сметки на надворешни корисници

Овој учесник е внатрешен корисник, кој ги проверува сметките на надворешните корисници и којшто може да ги проверува барањата за проверка на сметки на надворешни корисници (Системски администратор -> Службеник за регистрирање на барања).

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Контекст на Портал за трговци на UMS	

3. Неавтентициран надворешен корисник

Овој учесник е лице - надворешен корисник кој не извршил автентикација.

4. Автентициран надворешен корисник

Овој учесник е лице - надворешен корисник кој е автентициран како *физичко лице*.

5. Автентициран економски оператор (трговец)

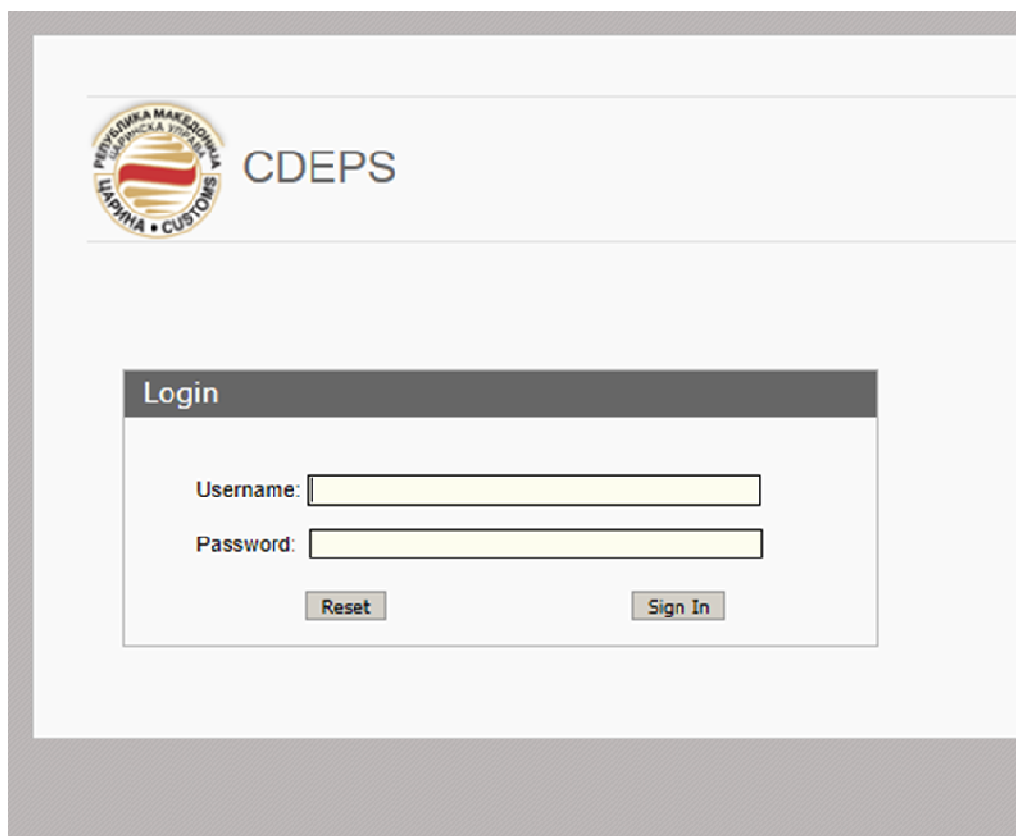
Овој учесник е со улога на економски оператор (трговец) кој е успешно автентициран како *правно лице*.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Воведување во Порталот за трговци на системот за UMS	

5 Воведување во Порталот за трговци на системот за UMS

5.1 Пристап до регистрирање

Пристап за надворешни корисници до Регистрирање во апликацијата Портал за трговци на системот за UMS почнува со прозорецот за најава, како што е прикажано подолу со приказот (Приказ 5-1). Се појавува едноставен екран со лого на СОЦДАД и ЦУРМ, прозорец за НАЈАВА со две полиња КОРИСНИЧКО ИМЕ и ЛОЗИНКА и две копчиња: ОБНОВИ и НАЈАВИ СЕ



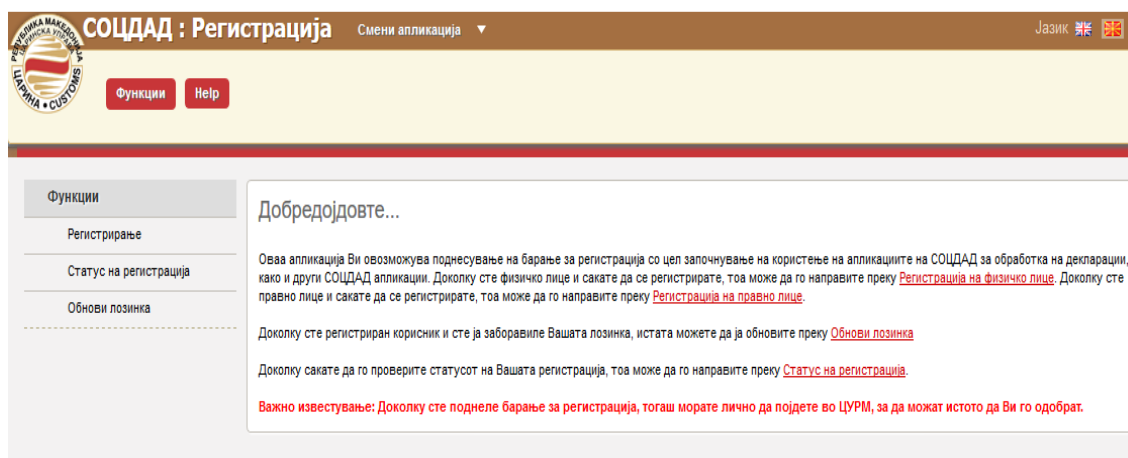
Приказ 5-1. Прозорец за најава

Атрибути кои му се потребни на корисникот за почеток со регистрирање во апликацијата Портал за трговци на системот за UMS:

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Воведување во Порталот за трговци на системот за UMS	

- ⌚ Прв чекор е да се внесе КОРИСНИЧКО ИМЕ (на пр. *име.презиме* на корисникот)
- ⌚ Втор чекор е да се внесе ЛОЗИНКА (на пр. најмалку 12 карактери – цифри, букви и симболи)
- ⌚ Трет чекор е да се притисне копчето **НАЈАВИ СЕ** доколку сме сигурни дека внесените податоци се точни, или
- ⌚ Четврт чекор е да се притисне копчето **ОБНОВИ** и да се избришат горните полиња и повторно да се пополнат КОРИСНИЧКО ИМЕ и ЛОЗИНКА со точни податоци (доколку внесените податоци не биле точни).

Кога ќе се појави прозорецот како на приказот долу (Приказ 5-2), знаеме дека имаме пристап на главната страна од Регистрирање во апликацијата Портал за трговци на системот за UMS:



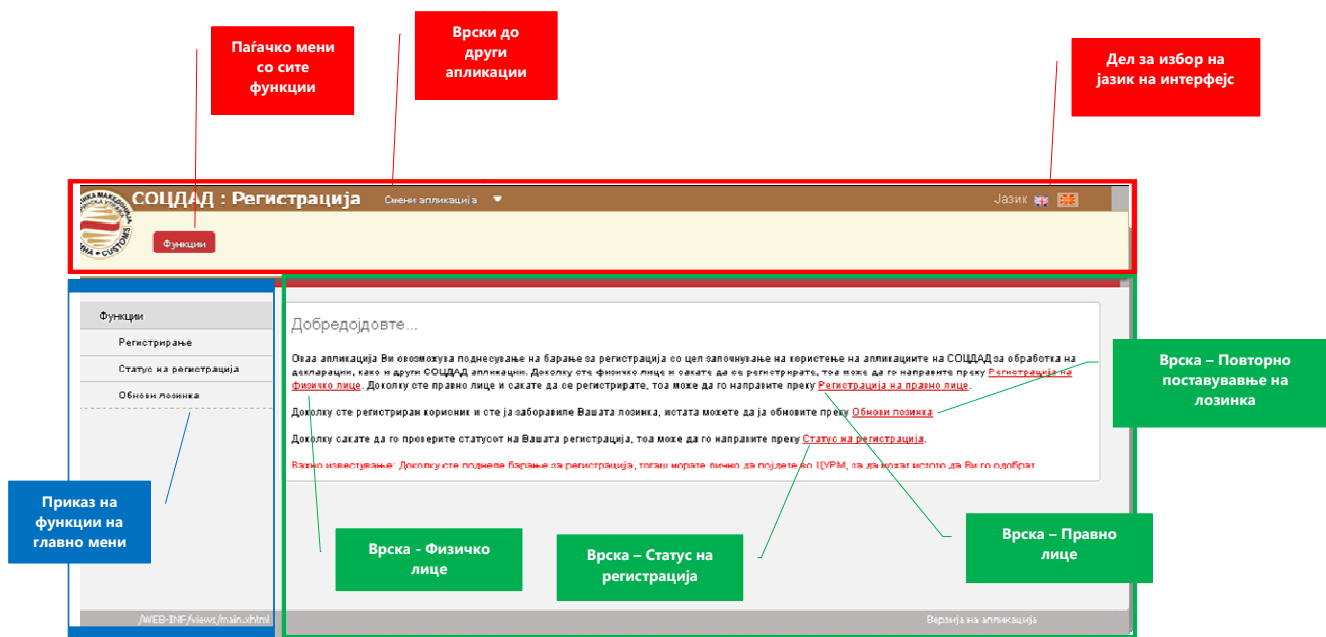
Приказ 5-2 . Прозорец за добредојде за регистрирање во Портал за трговци на системот за UMS

5.2 Интерфејс за регистрирање

Јавната страница за Регистрирање во апликацијата Портал за трговци на системот за UMS има неколку делови, како што е прикажано подолу (Приказ 5-3). Во црвениот дел дадени се кориснички податоци како име на апликацијата и лого на ЦУРМ, потоа копче **Функција** (исти функции како и во главното мени), **Промени апликација** (поврзува со други апликации) и можност за јазик на интерфејс.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Воведување во Порталот за трговци на системот за UMS	

Во синиот дел е главното мени, со можностите од паѓачко мени. Зелениот дел е текст со објаснување, со врски до различни видови на корисници како *правни* или *физички* лица. Истите функции за регистрирање во Портал за трговци на системот за UMS како што се *Обнови лозинка* и *Статус на регистрирање* се достапни преку врските или преку можностите од главното мени.



Приказ 5-3. Делови од прозорец за добредојде - регистрирање

5.3 Функции на главното мени

Функции на главното мени се: регистрирање на надворешни корисници за користење на СОЦДАД системот (правни и физички лица), проверка на нивниот статус на регистрирање, обновување на лозинките и тн. На функциите може да се им се пристапи и преку менито ФУНКЦИИ на горниот дел на почетната страница или преку прикажаното под-мени на долниот дел од почетната страница.

Функции на главното мени се:

ФУНКЦИИ

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Воведување во Порталот за трговци на системот за UMS	

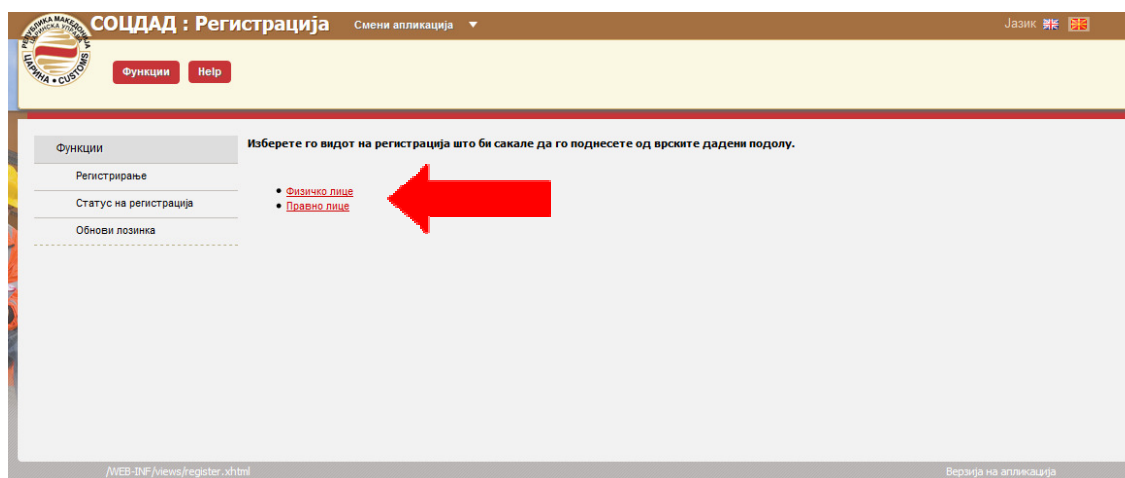
Регистрирање

Статус на регистрирање

Обнови лозинка

5.3.1 Регистрирање – Физичко лице

Кога еден надворешен корисник, физичко лице, сака да ги користи функциите на СОЦДАД системот, првиот чекор е да се избере функцијата Регистрирање од главното мени. При отворање на функцијата Регистрирање се прикажува едноставен избор: *физичко* или *правно лице* (Приказ 5-4). Со избирање на врската *физичко лице* на прозорецот подолу ќе се отвори *прозорец за регистрирање на физичко лице*.



Приказ 5-4. Избирање на физичко или правно лице во модулот за регистрирање

Прозорецот за регистрирање на физички лица содржи три под-групи на податоци: (1) Лични податоци; (2) Привилегии; (3) *Captcha* – прикажано на Приказ 5–5. Некои од полињата се задолжителни и се задебелени, со симбол - црвена ѕвездичка до десниот горен агол од зборот.

Под-групата *Лични податоци* се однесува на личните податоци за физичкото лице и бара податоци за следните полиња (задолжителните полиња се задебелени и обележани со знакот ѕвездичка):

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Воведување во Порталот за трговци на системот за UMS	

- **ЕМБГ број***
- **Презиме***
- **Име***
- **Адреса***
- **Општина***
- **Поштенски број***
- **Електронска пошта***
- *Телефонски број*
- *Факс број*
- **Број на мобилен телефон***
- **Датум на раѓање***

Под-групата *Привилегии* се однесува на лични податоци како корисничко име и лозинка кои ќе бидат користени кога физичкото лице пристапува на системот. Следните полиња треба да бидат пополнети (задолжителните полиња се задебелени и обележани со знакот ѕвездичка):

- **Корисничко име***
- **Лозинка***
- **Потврди лозинка***

Под-групата *Дигитален сертификат* бара од корисникот да го поднесе својот дигитален сертификат. Оваа безбедносна контрола потврдува дека корисникот смее да пристапи до апликациите на СОЦДАД.

Под-групата *Captcha* бара од корисникот да ги внесе бројките/буквите прикажани на сликата од левата страна. Кога ќе се притисне копчето **Освежи**, системот дава друга комбинација на бројки и букви. Оваа безбедносна контрола потврдува дека може да се регистрираат само луѓе.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Воведување во Порталот за трговци на системот за UMS	

Функции: Регистрација на физичко лице

Регистрација
Статус на регистрација
Обнови лозинка

Лични податоци:

Матичен број *
Презиме *
Име *
Адреса *
Општина *
Поштенски код *
Е-пошта *
Телефонски број *
Факс *
Мобилен телефон *
Датум на раѓање *

Податоци за корисникот:

Корисничко име *
Лозинка *
Потврди лозинка *

Digital Certificate

In order to load your digital certificate press the button "Load Certificate". If the details below do not get filled, then make sure the digital certificate application is running and you have chosen a digital certificate.

Issuer
Serial Number
Valid from
Valid until
Name of Certificate Subject
Company Vat Number (MK)

Шифра

Впишете ги карактерите кои ги гледате на сликата.

Совпаѓа

Забелешка: * ИЛИ ФОРМ со одоброани буџетни значења доколку постои с одоброаност.

Сите лични податоци како што се: име, адреса, лична регистрација, број на лична карта, телефонски број, електронски адреси, итн. добиени преку Интернет ќе бидат зачувани и ќе се користат во согласност со одредбите од Законот за заштита на лични податоци и регулативите за заштита на лични податоци коишто се применуваат во Царинската управа на Република Македонија.

Приказ5-5 . Регистрирање на физичко лице

На дното од прикажаната страница стои забелешка дека сите лични податоци како што се: име и презиме, адреса, број на лична карта, телефонски број, e-mail адреси итн., кои се добиени преку интернет, ќе бидат зачувани и употребени во согласност со одредбите на Законот за заштита на личните податоци и прописите за заштита на личните податоци кои се применуваат во Царинската управа на Република Македонија.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Воведување во Порталот за трговци на системот за UMS	

5.3.2 Регистрирање – Правно лице

Кога еден надворешен корисник, правно лице (трговец, економски оператор), сака да ги користи функциите на СОЦДАД системот, првиот чекор е да се избере функцијата *регистрирање* од Главно мени->Правно лице (Приказ 5-3). Со избирање на врската правно лице на прозорецот подолу ќе се отвори *прозорец за регистрирање на правно лице* (Приказ 5-6).

Прозорецот за регистрирање на правни лица содржи три под-групи на податоци: (1) Податоци за компанијата, (2) Лични податоци; (3) Привилегии; (4) Дигитален сертификат, (5) Captcha – прикажано на Приказ 5-6. Некои од полињата се задолжителни и се задебелени со симбол- црвена ѕвездичка до десниот горен агол од зборот.

Под-групата *Податоци за компанијата* се однесува на податоци за компанијата на правното лице и бара податоци за следните полиња (задолжителните полиња се задебелени и обележани со знакот ѕвездичка):

- **ДДВ број***
- **Име на компанијата***
- **Адреса***
- **Општина***
- **Поштенски број***
- **Електронска пошта***
- Телефонски број
- Факс број
- **Број на мобилен телефон***
- **Датум на основање**
- Правен статус

Под-група *Застапник* се однесува на физичко лице кој го застапува правното лице, и бара податоци за следните полиња (задолжителните полиња се задебелени и обележани со знакот ѕвездичка):

- **ЕМБГ број***
- **Презиме***
- **Име***
- Електронска пошта
- Телефонски број

Под-група *Привилегии* се однесува на податоци како корисничко име и лозинка кои ќе бидат користени кога физичкото лице пристапува на системот. Следните полиња треба

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Воведување во Порталот за трговци на системот за UMS	

да бидат пополнети (задолжителните полиња се задебелени и обележани со знакот ѕвездичка):

- **Корисничко име***
- **Лозинка***
- **Потврди лозинка***

Регистрација на правно лице

Податоци за фирмата:

ДДБ број* [Lookup Trader Details](#)

Име на фирма*

Адреса*

Општина*

Почтенски код*

Е-пошта*

Телефонски број

Факс

Мобилен телефон*

Датум на основање

Правен статус

Застапен:

Матичен број*

Презиме*

Име*

Е-пошта

Телефонски број

Податоци за корисникот:

Корисничко име*

Лозинка*

Потврди лозинка*

Digital Certificate

In order to load your digital certificate press the button "Load Certificate". If the details below do not get filled, then make sure the digital certificate application is running and you have chosen a digital certificate.

Извој

Serial Number

Valid From

Valid Until

Name of Certificate Subject

Company Vat Number(MK)

Шифра

Впишете ги карактерите кои ги гледате на сликата.

[Сваќи](#)

Знајте * или факс со одоброени булеви значи дека подато е одоброен.

Сите лични податоци како што се: име, адреса, лична регистрација, број на лична карта, телефонски број, електронски адреси, итн. добиени преку Интернет ќе бидат зачувани и ќе се користат во согласност со одредбите од Законот за заштита на лични податоци и регулативите за заштита на лични податоци коишто се применуваат во Царинската управа на Република Македонија.

Приказ 5-6. Регистрирање на Правно лице

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Воведување во Порталот за трговци на системот за UMS	

Под-групата *Дигитален сертификат* бара од корисникот да го поднесе својот дигитален сертификат. Оваа безбедносна контрола потврдува дека корисникот смее да пристапи до апликациите на СОЦДАД.

Под-група *Captcha* бара од корисникот да ги внесе бројките/буквите прикажани на сликата од левата страна. Кога ќе се притисне копчето **Освежи**, системот дава друга комбинација на букви и бројки. Ова е безбедносна контрола потврдува дека може да се регистрираат само луѓе.

На дното од прикажаната страница стои забелешка дека сите лични податоци ќе бидат третирани во согласност со Законот за заштита на лични податоци на РМ.

5.3.3 Статус на регистрирање

Откако надворешниот корисник го поднесува Барањето за регистрирање, Системскиот администратор на СОЦДАД системот продолжува со постапката и може да одобри/одбие. Статусот на регистрирање се проверува преку функцијата *Статус на регистрирање* и се пополнуваат полињата *Број на регистрирање* и *ДДВ/ЕМБГ број* (полињата се задолжителни).

Приказ 5-7. Статус на регистрирање

Бројот на регистрирање има префикс „RN“ + датум (според форматот ГГТММДД) + број на секвенца (на пр. RN-20130125-824 или RN-20130312-53)

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Воведување во Порталот за трговци на системот за UMS	

5.3.4 Обнови лозинка

Понекогаш постои потреба да се измени и повторно да се постави лозинка која била претходно избрана. Ова може да се направи преку функцијата *Обнови лозинка* од главното мени. Се отвора едноставен прозорец со задолжителни полиња *Корисничко име* и *Електронска пошта*. Со Captcha се проверува дека корисниците ги внесуваат соодветните податоци во секвенца како што е покажано со сликата (Приказ 5-8). Податоците се поднесуваат со притискање на копчето *ОСВЕЖИ*; и корисникот по електронска пошта ќе добие врска до страница каде тој/таа може да креира нова лозинка.

Приказ 5-9. Обнови лозинка

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	

6 Пристапување кон Моја сметка

Откако едно физичко/правно лице е регистрирано во модулот Регистрирање и добило свое корисничко име и лозинка (корисничка сметка е регистрирана и прифатена), тогаш е овозможен пристап до Моја сметка. Се појавува Прозорец за најава како што е прикажано со Приказ 6-1. Притоа, ќе се појави едноставен екран со лого на СОЦДАД и ЦУРМ, прозорец за НАЈАВА со две полиња КОРИСНИЧКО ИМЕ и ЛОЗИНКА и две копчиња: ОБНОВИ и НАЈАВИ СЕ.



Приказ 6-1. Прозорец за најава – Моја сметка – Физичко лице

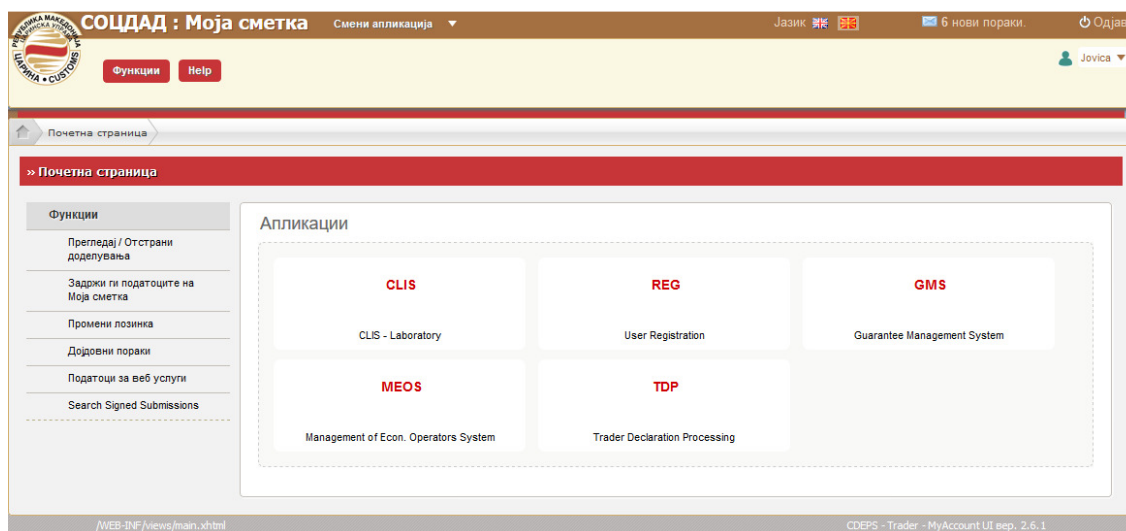
За да се почне со работа во UMS апликацијата потребно е да се внесат следниве атрибути во Прозорецот за најава:

- ⌚ Прв чекор е да се внесе КОРИСНИЧКО ИМЕ (на пр. *име.презиме* на корисникот)
- ⌚ Втор чекор е да се внесе ЛОЗИНКА (на пр. најмалку 12 карактери – цифри, букви и симболи)
- ⌚ Трет чекор е да се притисне копчето НАЈАВИ СЕ доколку сме сигурни дека внесените податоци се точни, или

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	

- ⌚ Четврт чекор е да се притисне копчето ОБНОВИ и да се избришат горните полиња и повторно да се пополнат КОРИСНИЧКО ИМЕ и ЛОЗИНКА со точни податоци (доколку не се внесени точни податоци).

Успешното пристапување кон модулот Моја сметка е потврдено со тоа што се појавува почетната страница на СОЦДАД: Моја сметка (Приказ 6-2).



Приказ 6-2. Прозорец за добредојде – Моја сметка

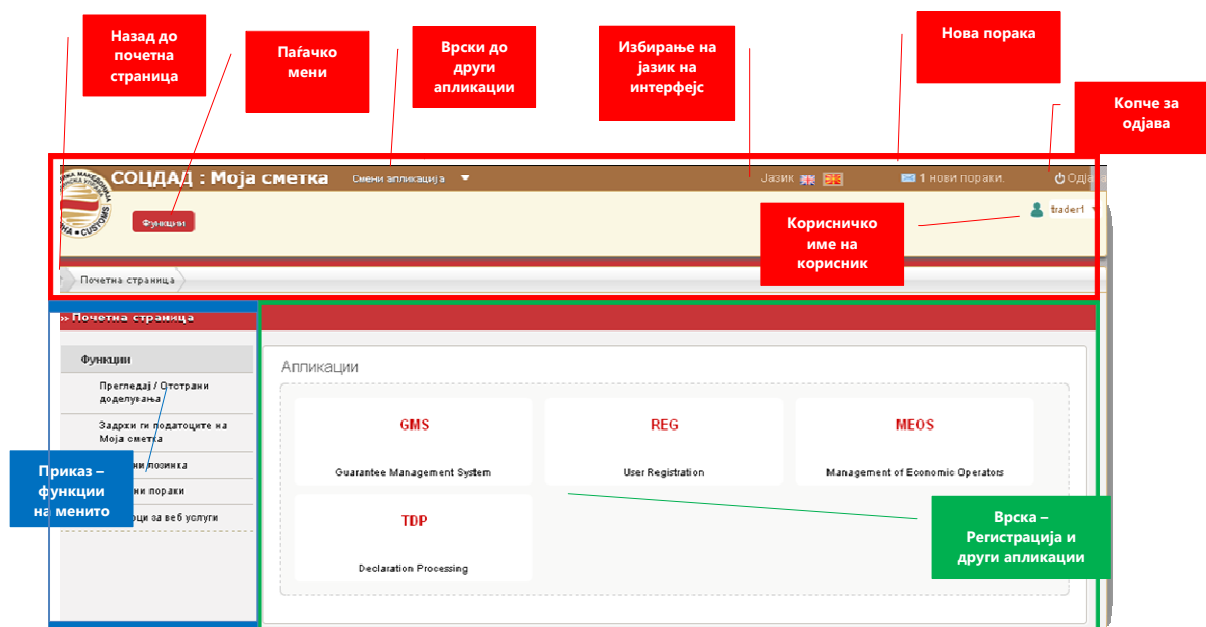
6.1 Интерфејс на Моја сметка

Почетната страница на апликација Моја сметка има неколку делови, како што е претставено во Приказ 6-3. Во црвениот дел дадени се кориснички податоци како име на апликацијата и лого на ЦУРМ, корисничко име на најавениот корисник и можноста за јазик на интерфејс, индикатор за нови пораки и копче за одјава.

Во синиот дел е главното мени со можности од паѓачко мени.

Зелениот дел се однесува на апликациите кои се на располагање и кон кои може да се пристапи преку оваа апликација.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	



Приказ 6-3. Главни делови од Корисничкиот интерфејс на Моја сметка

6.2 Функции на главното мени

До функциите на главното мени може да се пристапи од менито ФУНКЦИИ од горниот дел на Почетна страница или преку прикажаното подмени во најдолниот дел од почетната страница.

Функции на главното мени се:

ДЕЈСТВА

Прегледај/Отстрани назначувања

Одржување на сопствена сметка на надворешен корисник

Промени лозинка

Дојдовни пораки

Привилегии на веб сервис

Преглед на потпишани поднесувања

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	

Функции
Прегледај / Отстрани доделувања
Задржи ги податоците на Моја сметка
Промени лозинка
Дојдовни пораки
Податоци за веб услуги
Search Signed Submissions

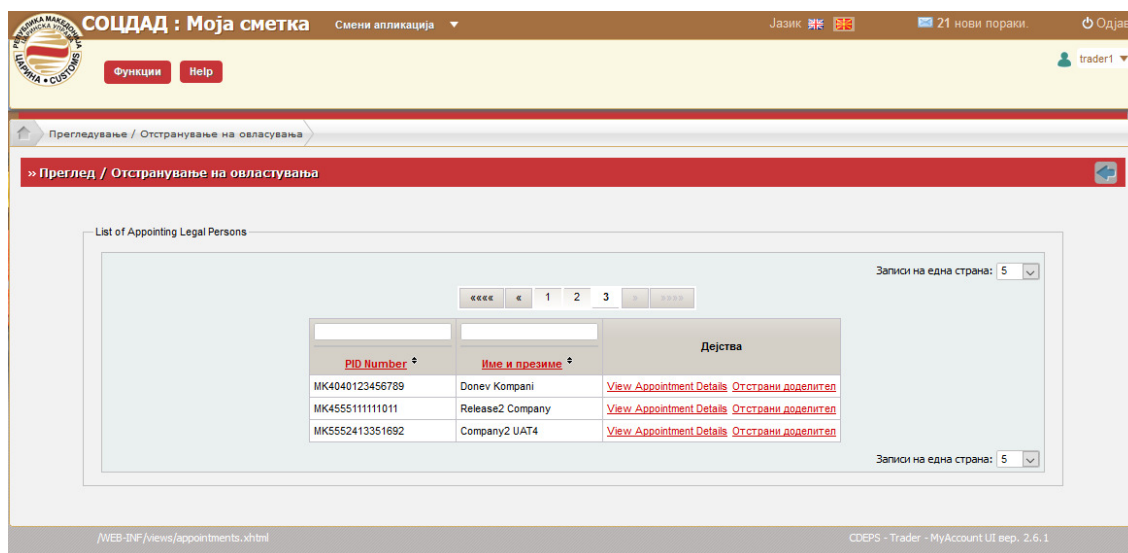
Приказ 6-4. Моја сметка – Главно мени

6.2.1 Прегледај/Отстрани назначувања

Функцијата **Прегледај/Отстрани назначувања** овозможува назначувања помеѓу надворешните корисници со што се дозволува еден надворешен корисник (физичко лице) да застапува друг (правно лице). Назначувањето е функционалност преку која едно правно лице назначува физичко лице кое ќе поднесува декларации. Во рамки на СОЦДАД правните лица не можат да поднесуваат декларации: тие мора да имаат физичко лице кое ќе поднесува во нивно име. Со тоа, откако едно правно лице – на пример Компанија1 – поднесува назначување на трговец1, тогаш трговец1 може или да го ПРИФАТИ или ОДБИЕ назначувањето.

Со поднесување на барање, назначувачот (правно лице) ја започнува постапката. назначеното лице (физичко лице) може или да го прифати или да го одбие барањето. По одлуката на назначеното лице, назначувањето ќе премине во статус *Прифатено* или *Одбиено*. Додека назначувањето е во состојба прифатено, и назначувачот или назначеното лице можат да го отстранат назначувањето, со што преминува во состојба *Затворено*.

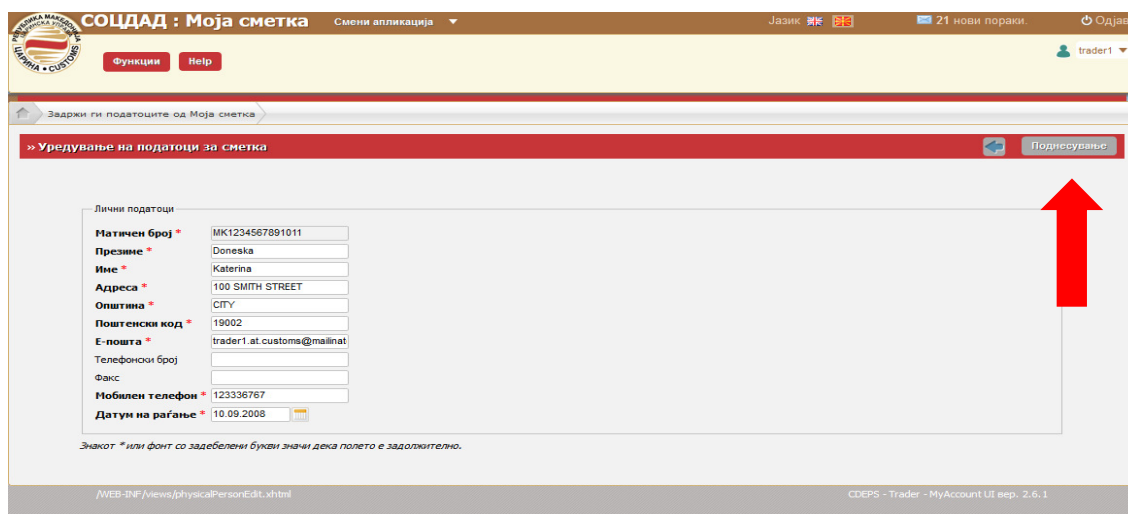
ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	



Приказ 6-5. Под-прозорец Назначувања

6.2.2 Одржување на сопствена сметка на надворешен корисник – Физичко лице

Оваа функционалност на модулот **Одржување на сопствена сметка на надворешен корисник** има за цел да овозможи дејства како е: уредување на податоци од сметката. При избирање на **Одржување на сопствена сметка на надворешен корисник** се појавуваат две подгрупи на податоци: лични податоци и корисничко име. бидејќи ова е сметка за физичко лице, истиот сет на податоци кои биле побарани и внесени во модулот за регистрирање се појавуваат и во овој модул.



ЦЗРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	

Приказ 6-6. Одржување на сопствена сметка на надворешен корисник

6.2.2.1 Уредување на податоци на сметка

Доколку корисникот избере да ги уреди податоците на сметката, тогаш се појавува прозорец со отворени полиња каде што личните податоци може да се уредуваат. Корисникот може да врши измени директно во полињата, и потоа се избира копчето *Поднеси* во горниот десен агол на прозорецот.

6.2.2.2 Измени ја лозинката – Физичко лице

Доколку има потреба да се измени лозинката, тогаш треба да избере функцијата *Измени лозинка* од главното мени. Се појавува прозорец со три празни полиња, *Сегашна лозинка*, *Нова Лозинка* и *Потврди лозинка*. После направената успешна измена, во горниот десен агол треба да се притисне копчето *Лозинка изменета* (*Поднеси*).

The screenshot shows the 'CDEPS : My Account' interface. At the top, there's a navigation bar with 'Functions' and a user profile 'trader1'. Below this, a 'Change Password' section is active. It contains a red header bar with the text 'Change Password' and a 'Submit' button. Below the header, there's a message: 'In order to change your password, please type your current password, the new password and confirm your new password by retyping it in the confirm password.' This is followed by three input fields labeled 'Current Password', 'New Password', and 'Confirm Password'. A red arrow points to the 'Submit' button.

Приказ 6-8. Измени лозинка

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	

6.2.3 Дојдовни пораки – Физичко лице

Пораките на корисникот – може да бидат проверени со функцијата од главното мени *Дојдовни пораки* и преку врската *Нови пораки* на врвот од страницата. Ќе се појави едноставен прозорец со табела со пораки. Со избирање на линиите на пораките ќе се отвори содржината на пораката (Приказ 6-8)

Прочитани	Датум	Предмет	Содржина на порака
	23.07.2015 16:19:55	Прегледај / Отстрани доделувања	Датум 10.09.2014 10:27:35 Предмет Прегледај / Отстрани доделувања Порака An appointment request has been sent to you from ICS with id number MK4555111111011
	10.09.2014 10:27:35	Прегледај / Отстрани доделувања	
	10.09.2014 10:27:35	Прегледај / Отстрани доделувања	
	10.09.2014 10:27:35	Прегледај / Отстрани доделувања	
	10.09.2014 10:27:35	Прегледај / Отстрани доделувања	
	10.09.2014 10:27:35	Прегледај / Отстрани доделувања	
	23.07.2015 16:19:55	Прегледај / Отстрани доделувања	
	23.07.2015 16:19:55	Прегледај / Отстрани доделувања	
	20.04.2016 10:16:50	Прегледај / Отстрани доделувања	
	20.04.2016 10:16:50	Прегледај / Отстрани доделувања	
	20.04.2016 10:16:50	Прегледај / Отстрани доделувања	
	04.08.2014 09:33:24	Прегледај / Отстрани доделувања	
	04.08.2014 09:33:24	Прегледај / Отстрани доделувања	
	04.08.2014 09:33:24	Прегледај / Отстрани доделувања	
	04.08.2014 09:33:24	Прегледај / Отстрани доделувања	

Приказ 6-8. Нови пораки – Моја сметка – Физичко лице

6.2.4 Привилегии на веб сервис - Физичко лице

Привилегиите на веб сервис мора да бидат поднесени во СОЦДАД системот. Со избирање на функцијата Привилегии на веб сервис од главното мени се појавува прозорецот подолу (Приказ 6-10). Кога корисникот сака да ги измени акредитивите, го избира копчето „Измени привилегии“ во горниот десен агол.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	

Приказ 6-9 Промена на привилегии на веб сервис

По успешното внесување на податоците во оваа функционалност, треба да се избере копчето „Поднеси“.

Со избирање на копчето „Деактивирај“ привилегиите на веб сервисот се деактивираат во СОЦДАД системот. Треба да се појави следната системска порака во горниот десен агол: „Изменети привилегии за веб сервиси“.

Приказ 6-10. Измена на привилегии на веб сервис

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	

Приказб-11. Привилегии на веб сервис

6.3 Моја сметка – правно лице

Приказб-12. Главно мени за правни лица

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	

6.3.1 Креирање на барање за ново назначено лице – Правно лице

Кога корисникот ќе одлучи да креира барање за ново назначено лице, треба да се внесат одредени податоци, како што се: ЕМБГ број и Опсег на работа. Корисникот го потврдува успешното внесување на податоци преку избирање на копчето „Поднеси“ во горниот десен агол.

Приказб-13. Креирање на барање за ново назначено лице

6.3.2 Прегледај/Отстрани назначувања – Правно лице




Функцијата Прегледај/Отстрани назначувања овозможува назначувања помеѓу надворешните корисници со што се овозможува еден надворешен корисник (физичко лице) да застапува друг (правно лице). Прегледај/Отстрани назначувања е функционалност преку која едно правно лице назначува физичко лице кое ќе поднесува декларации. Во рамките на СОЦДАД, правните лица не можат да поднесуваат декларации: тие мора да имаат физичко лице кое ќе поднесува во нивно име. Со тоа, откако едно правно лице – на пример Компанија1 – поднесува назначување на трговец1, тогаш трговец1 може или да го ПРИФАТИ или ОДБИЕ назначувањето.

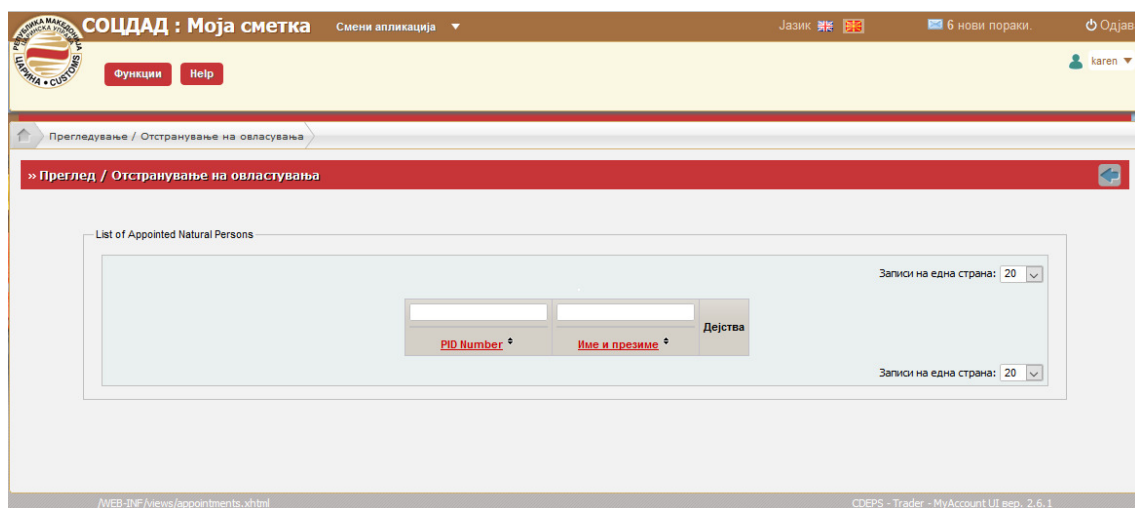
Со поднесување на барање, назначувачот (правно лице) ја започнува постапката. Назначеното лице (физичко лице) може или да го прифати или да го одбие барањето. По одлуката на Назначеното лице, назначувањето ќе премине во статус прифатено или одбиено. Додека назначувањето е во состојба прифатено, и назначувачот и лицето кое

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	

се назначува можат да го отстранат назначувањето, со што тоа преминува во состојба Затворено.

Елементите во матрицата за назначување се следниве:

-  ЕМБГ број - број од 13 цифри за физичко лице
-  Име и презиме – име на физичкото лице
-  Дејство – дејства кои корисникот ги има на располагање



ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	

Appointment Type	Identity Number	Full Name	Status	Request Date	Approval Date	Remove Date	Termination Date	Actions
Transit Representation	900999887771	FREC SMITH	ACCEPTED	09/04/2013 15:31:31	09/04/2013 16:33:49			Remove Appointment
Excise Representation	900999887771	FREC SMITH	ACCEPTED	09/04/2013 15:31:31	09/04/2013 17:36:30			Remove Appointment
Imports	900999887771	FREC SMITH	ACCEPTED	09/04/2013 15:31:31	09/04/2013 16:08:54			Remove Appointment
Exports	900999887771	FREC SMITH	ACCEPTED	09/04/2013 15:31:31	09/04/2013 16:47:10			Remove Appointment
Transit Representation	9911211212123	TRADER TWO	ACCEPTED	09/04/2013 15:32:40	09/04/2013 16:28:57			Remove Appointment

Приказ 6–14. Назначувања – Правно лице

6.3.3 Одржување на сопствена сметка на надворешен корисник – Правно лице

Оваа функционалност на модулот *Одржување на сопствена сметка на надворешен корисник* има за цел да овозможи неколку дејства како што се: уредување на податоци од сметката и измена на лозинка. Двете функции се на црвената лента *Одржување на сопствена сметка на надворешен корисник*, која се наоѓа во горниот десен агол од прозорецот.

При избирање на *Одржување на сопствена сметка на надворешен корисник* се појавуваат три подгрупи на податоци: Податоци за компанијата, Застапник и Корисничко име. Бидејќи ова е сметка за правно лице, истиот сет на податоци кои биле побарани и внесени во модулот за регистрирање за правно лице се појавуваат и во овој модул.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	

Приказ 6–15. Одржување на сопствена сметка на надворешен корисник – правно лице

6.3.3.1 Уредување на податоци за сметка – правно лице

Доколку има потреба да се уредат податоците во *Уредувај податоци за сметка*, корисникот ги внесува податоците во отворените полиња каде може да се уредуваат Податоци за компанијата, Застапник и Корисничко име и тн. Корисникот може да врши измена директно во полињата, и потоа се избира копчето *Поднеси* во горниот десен агол на прозорецот.

6.3.3.2 Измени лозинка – правно лице

Доколку има потреба да се измени лозинката, тогаш треба да избере функционалноста *Измени лозинка* од главното мени. Се појавува прозорец со три празни полиња, *Сегашна лозинка*, *Нова лозинка* и *Потврди лозинка*. После направената успешна измена, во горниот десен агол треба да се притисне копчето *Поднеси*.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	

6.3.5 Привилегии на веб сервис – правно лице

Привилегиите на веб сервисот мора да бидат поднесени во СОЦДАД системот. Со избирање на функцијата привилегии на веб сервис од главното мени се појавува следниот прозорец.

Приказ 6–18. Привилегии на веб сервис – правно лице

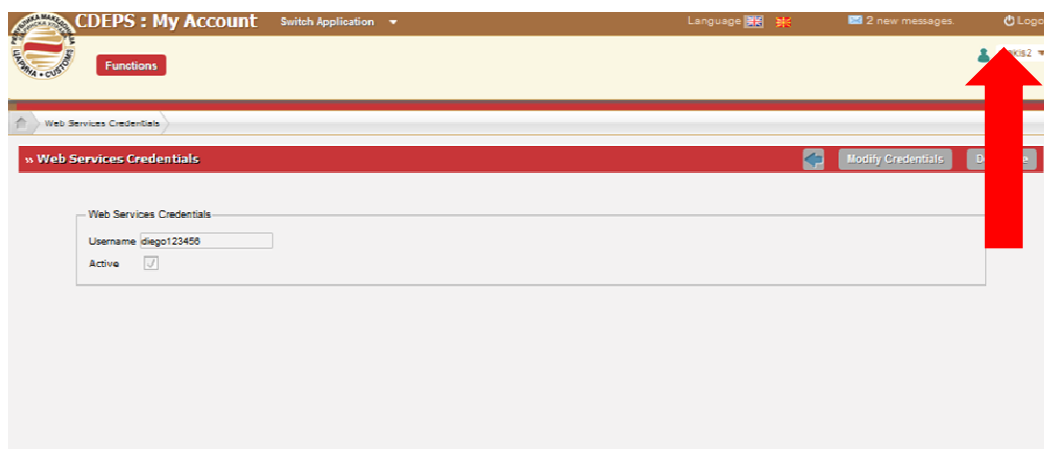
Откако ќе се внесат податоците, треба да се избере копчето „Поднеси“. Со кликање на копчето „Деактивирај“, привилегиите на веб сервисот се активирани или деактивирани во системот на СОЦДАД. Притоа, се прикажува следната порака:

Приказ 6–19. Деактивирање на привилегии на веб сервис

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон Моја сметка	

6.4 Одјава од Моја сметка

Строго се препорачува по завршување на секое работење во апликацијата да се направи одјавување. Ова се извршува со избирање на копчето ОДЈАВА во горниот десен агол од почетната страница.



Приказ 6–20. Копче за одјава

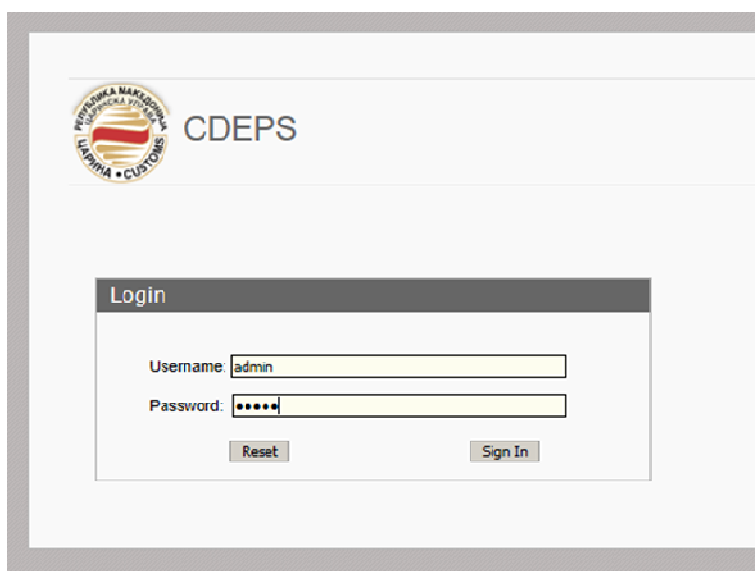
ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7 Пристапување кон администраторска КОНЗОЛА

Пристапувањето на корисници кон Административната конзола во апликацијата Портал за трговци на системот за UMS започнува со прозорецот за најава, како на Приказ 7-1. Ќе се појави едноставен екран со лого на СОЦДАД и ЦУРМ, прозорец за НАЈАВА со две полиња КОРИСНИЧКО ИМЕ и ЛОЗИНКА и две копчиња: ОБНОВИ и НАЈАВИ СЕ.

Потребни атрибути за да се започне со работа со Административната конзола на апликацијата Портал за трговци на системот за UMS.

- ⌚ Прв чекор е да се внесе КОРИСНИЧКО ИМЕ (на пр. име.презиме на корисникот)
- ⌚ Втор чекор е да се внесе ЛОЗИНКА (на пр. најмалку 12 карактери – цифри, букви и симболи)
- ⌚ Трет чекор е да се притисне копчето НАЈАВИ СЕ доколку сме сигурни дека внесените податоци се точни или,
- ⌚ Четврт чекор а да се притисне копчето ОБНОВИ и да се избришат горните полиња и повторно да се пополнат КОРИСНИЧКО ИМЕ и ЛОЗИНКА до точни податоци.



Приказ 7-1. Прозорец за најавување за Администраторска конзола

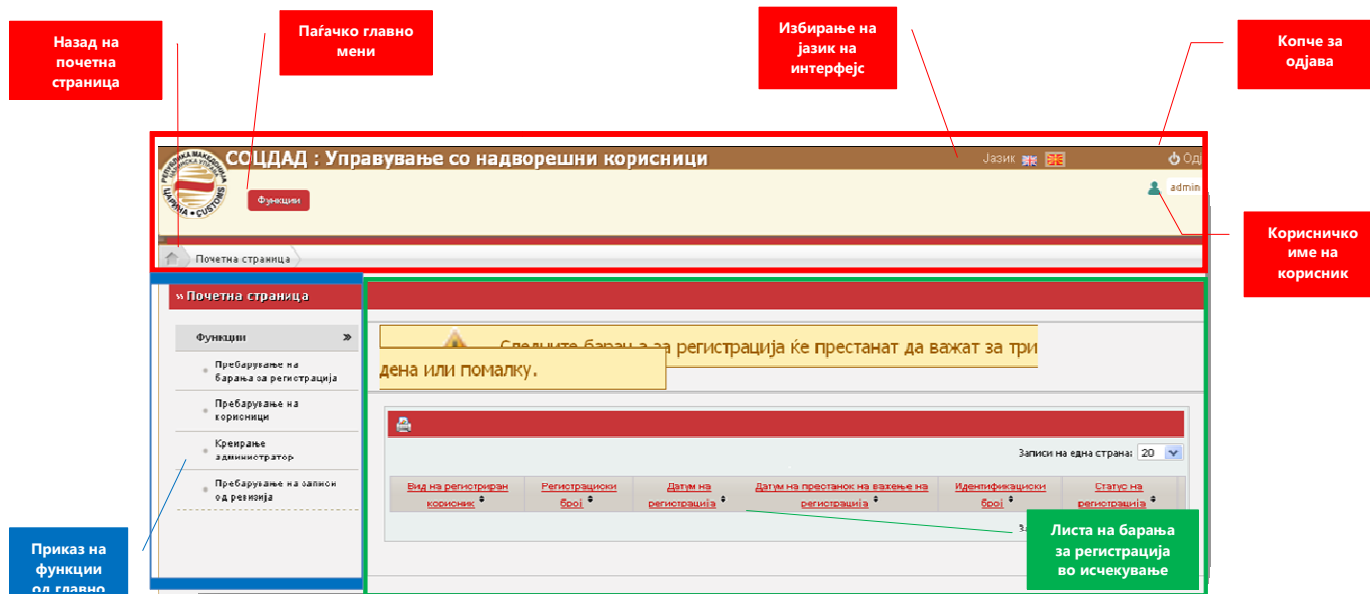
ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.1.1 Интерфејс на администраторска конзола

Почетната страница на апликацијата администраторска конзола има повеќе делови, како што е показано со сликата подолу (Приказ 7-2). Црвениот дел обезбедува кориснички информации како што се име на апликацијата и лого на ЦУРМ, корисничко име на конкретниот корисник, можност за избирање на јазик на интерфејсот и копче за одјава.

Синиот дел е главно мени со можности од паѓачко мени.

Зелениот дел покажува листа на барања за регистрирање во исчекување.



Приказ 7-2. Прозорец за добредојде за администраторска конзола

7.2 Функции на Главно мени

До функциите на главно мени може да се пристапи од менито ФУНКЦИИ од горниот дел на Почетната страница или преку прикажаното подмени во најдолниот дел од почетната страница.

Функции на Главно мени:

ФУНКЦИИ

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

Пребарување на барање за регистрирање

Пребарување на корисници





Креирање на администратор

Пребарување на внесови од надворешна контролна трага

7.2.1 Пребарување на барања за регистрирање


Една од функциите на главното е пребарување на барања за регистрирање. Модулот Регистрирање прикажува на кој начин се креираат/поднесуваат барања од страна на правни и физички лица. Додека се наоѓа во овој модул, системскиот администратор ги преработува примените барања и решава дали одредено барање ќе биде прифатено или одбиено.


Во *Критериуми за пребарување*, може да се филтрираат податоците во базата на податоци:


-  **Вид на регистрирано лице** Листа со празен внес како стандардна вредност, внес со наслов Правно лице, и внес со наслов Физичко лице. Доколку се избере празен внес, критериумот не треба да биде земе предвид при пребарувањето. Доколку се избере внес кој не е празен, тогаш прикажаните Барања за креирање на сметка на надворешен корисник треба да бидат од назначениот вид.
-  **Статус на регистрирање:** Листа од празен влез како стандардна вредност, како и внесови со статус: Регистрирано, Прифатено, Одбиено, Истечено, Примени документи. Доколку се избере празен внес, критериумот не треба да биде земе предвид при пребарувањето. Доколку се избере внес кој не е празен, тогаш прикажаните Барања за креирање на сметка на надворешен корисник треба да бидат од назначениот вид.
-  **Регистрациски број:** Слободен текст; може да не се наведе вредност или може да се наведе дел од регистрацискиот број на Барање за креирање на сметка на надворешен корисник. Доколку не се наведе никаква вредност, тогаш критериумот не треба да се земе предвид при пребарувањето. Доколку се наведе одредена вредност, тогаш било кој дел од Регистрацискиот број на прикажаните Барања за креирање сметка на надворешен корисник треба да се совпаѓаат со наведената вредност.
-  **ДДВ/ЕМБГ број:** Слободен текст; може да не се наведе вредност или може да се наведе дел од ДДВ/ЕМБГ бројот. Доколку не се наведе никаква вредност, тогаш критериумот не треба да се земе предвид при пребарувањето. Доколку се наведе одредена вредност,

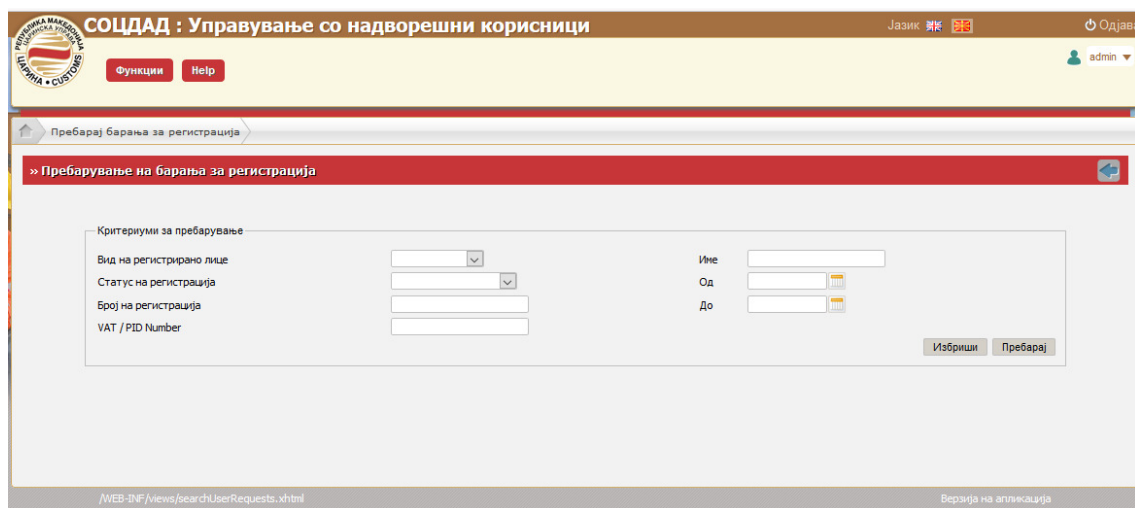
ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

тогаш било кој дел од ДДВ/ЕМБГ бројот на прикажаните Барања за креирање сметка на надворешен корисник треба да се совпаѓаат со наведената вредност.

 **Име:** Слободен текст; може да не се наведе вредност или може да се наведе дел од името. Доколку не се наведе никаква вредност, тогаш критериумот не треба да се земе предвид при пребарувањето. Доколку се наведе одредена вредност, тогаш било кој дел од Името на прикажаните Барања за креирање сметка на надворешен корисник треба да се совпаѓаат со наведената вредност.

 **Од:** Избирање на датум од кој треба да започне пребарувањето на Барања за создавање на сметка на надворешен корисник. Доколку не се наведе никаква вредност, тогаш критериумот не треба да се земе предвид при пребарувањето. Доколку се наведе одредена вредност, тогаш датумот на прикажаните Барања за креирање сметка на надворешен корисник треба да биде подоцна од или еднаков со наведениот датум.

 **До:** Избирање на датум до кој треба да започне пребарувањето на Барања за создавање на сметка на надворешен корисник. Доколку не се наведе никаква вредност, тогаш критериумот не треба да се земе предвид при пребарувањето. Доколку се наведе одредена вредност, тогаш датумот на прикажаните Барања за креирање сметка на надворешен корисник треба да биде порано од или еднаков со наведениот датум.



Приказ 7-3. Пребарувај барања за регистрирање

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.1.1 Случај: Пребарувај барања за регистрација според вид на лице

Доколку **критериумите за пребарување** филтрираат само одреден вид на лица (на пр. правни/физички), тогаш ќе биде генерирана листа слична на покажаното со Приказ 7-4.

Резултатот прикажува барања поднесени само од физички лица.

Критериуми за пребарување

Вид на регистрирано лице: Имо:

Статус на регистрација: Од:

Број на регистрација: До:

VAT / PID Number:

Резултати

Записи на една страна: 20

Вид на регистриран корисник	Регистрациони број	Датум на регистрација	Датум на престанок на влезот на регистрација	VAT / PID Number	Статус на регистрација	Преглед
Правно лице	РН-20131009-316	09.10.2013 10:35:00		МК403001234567	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20140724-11102	24.07.2014 11:03:02		МК7144555775110	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20150503-11355	03.05.2015 11:41:40		МК4030945257762	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20150507-11432	07.05.2015 10:35:45		МК4030965255411	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20130525-106	25.05.2013 13:35:31	07.09.2013 13:35:31	МК1234567590123	Одбиено	Преглед
Правно лице	РН-20130530-109	30.05.2013 15:53:35		МК4030002222222	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20131003-304	03.10.2013 12:17:45		МК4030123456759	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20131007-314	07.10.2013 14:42:01		МК4031205201212	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20141114-11275	14.11.2014 05:52:33		МК9175403555554	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20150525-11353	25.05.2015 10:45:34		МК7355276797755	Одбиено	Преглед
Правно лице	РН-20131004-310	04.10.2013 13:35:45		МК4030123456759	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20131004-312	04.10.2013 14:51:55		МК4070123456759	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20140724-11104	24.07.2014 12:15:30		МК4030013444444	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20141112-11272	12.11.2014 15:32:59		МК4030555225545	Одбиено	Преглед
Правно лице	РН-20150407-11304	07.04.2015 11:21:27		МК4030962225017	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20150505-11400	05.05.2015 15:49:55		МК403096221271	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20150420-11454	20.04.2015 13:37:39		МК4030502113211	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20151115-00001	15.11.2015 05:23:39		МК5552413251522	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20151115-00002	15.11.2015 05:23:39		МК4027008150110	Прифатено	Преглед
Правно лице	РН-20170227-11580	27.02.2017 15:45:55		МК4030994103054	Прифатено	Преглед

Записи на една страна: 20

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

The screenshot displays the 'CDEPS : External User Management' web application. The top navigation bar includes a logo, the title, a 'Functions' button, a language selector, and a 'Logout' link. Below the navigation bar is a 'Search Registration Requests' section. The 'Search Criteria' area contains fields for 'Registered Person Type' (set to 'Natural Person'), 'Registration Status', 'Registration Number', 'VAT Number', 'Name', 'From', and 'To'. 'Clear' and 'Search' buttons are at the bottom right of the criteria section. The 'Results' section shows a table of registration requests with columns: 'Registrand Person Type', 'Registration Number', 'Registration Date', 'Registration Expiration Date', 'VAT NUMBER', and 'Registration Status'. Each row includes a 'View' link. The table shows 15 records, with the first few having 'Expired' status and others 'Accepted' or 'Rejected'. A 'Records per page: 20' dropdown is on the right.

Registrand Person Type	Registration Number	Registration Date	Registration Expiration Date	VAT NUMBER	Registration Status
Natural Person	RN-20130703-10672	03.07.2013 17:30:04	13.07.2013 17:30:04	0407984123456	Expired
Natural Person	RN-20130703-10673	03.07.2013 17:37:32	13.07.2013 17:37:32	0407984890153	Expired
Natural Person	RN-20130704-10674	04.07.2013 10:42:22	14.07.2013 10:42:22	0407984123457	Expired
Natural Person	RN-20130612-10455	12.06.2013 11:35:01	22.06.2013 11:35:01	1234567890135	Rejected
Natural Person	RN-20131011-10876	11.10.2013 10:30:06		0110013000000	Accepted
Natural Person	RN-20130319-10060	19.03.2013 11:27:52	19.03.2013 11:27:52	1234567890137	Rejected
Natural Person	RN-20130328-10180	28.03.2013 13:18:00		mk92929292929	Accepted
Natural Person	RN-20130328-10154	28.03.2013 16:44:40		1234567890121	Accepted
Natural Person	RN-20130402-10005	02.04.2013 12:24:56		1234567890131	Accepted
Natural Person	RN-20130411-10320	11.04.2013 16:05:00		1234567890142	Accepted
Natural Person	RN-20130409-219	09.04.2013 15:05:51		9911211212123	Accepted
Natural Person	RN-20130408-205	08.04.2013 11:05:33		0009999887771	Accepted
Natural Person	RN-20130627-10529	27.06.2013 11:37:03		1402987419335	Accepted
Natural Person	RN-20130627-10530	27.06.2013 11:38:26		1402987419345	Accepted
Natural Person	RN-20130719-10622	19.07.2013 17:55:19	29.07.2013 17:55:19	0407984890153	Expired

Приказ 7-4. Критериуми за пребарување – листа од физички лица

7.2.1.2 Случај: Пребарувај барања за регистрирање според датум

Доколку **критериумот пребарување** филтрира само одреден период на време (на пр. од датум – до датум), тогаш ќе бидат генерирани слични листи како што е покажано со Приказ 7-5.

Резултатот покажува барање/барања генерирани во дадениот период.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

» Прибарување на барања за регистрација

Критериуми за пребарување

Ид на регистрирано лице:

Статус на регистрација:

Број на регистрација:

VAT / PID Number:

Иск:

Од: 01.04.2018

До: 16.04.2018

Изабери Пребери

Резултати

Записи на една страна: 20

Ид на регистрирано лице	Регистриски број	Датум на регистрација	Датум на престанок на исклучување на регистрација	VAT / PID Number	Статус на регистрација
Правно лице	RN-20180405-11662	05.04.2018 11:02:32		MK4030003473544	Прифатено
Системски администратор	RN-20180405-11662	05.04.2018 11:23:40		MK0412269410005	Прифатено

Записи на една страна: 20

Приказ 7-5. Критериуми за пребарување на регистрирање – датум од/до

7.2.1.3 Случај: Пребарувај барања за регистрирање според регистрациски број на барање

Доколку **критериумите за пребарување** филтрираат комбинација од два или повеќе критериуми (на пр. правно/физичко со одреден РБ), тогаш ќе се генерира листа како што е преставено со Приказ 7-6.

Резултатот ќе биде само барањето/барањата што точно се совпаѓа со критериумите за пребарување.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

» Пребарување на барања за регистрација

Критериуми за пребарување

Вид на регистрирано лице:

Статус на регистрација:

Број на регистрација: RN-20180405-11660

VAT / PID Number:

Име:

Од: 01.04.2018

До: 16.04.2018

Избриши Пребарај

Резултати

Записи на една страна: 20

Вид на регистриран корисник	Регистрациски број	Датум на регистрација	Датум на престанок на важење на регистрација	VAT / PID Number	Статус на регистрација
Правно лице	RN-20180405-11660	05.04.2018 11:02:33		MK4030003473644	Прифатено Приказ

Записи на една страна: 20

/WEB-INF/views/searchUserRequests.shtml Верзија на апликација

Приказ 7-6. Критериуми за пребарување на регистрирање – Вид на лице/ регистрациски број

7.2.1.4 Случај: Состојба на регистрирање – одбиено

Критериуми за пребарување

Вид на регистрирано лице:

Статус на регистрација: Одбиено

Број на регистрација:

VAT / PID Number:

Име:

Од:

До:

Избриши Пребарај

Резултати


Записи на една страна: 20

Вид на регистриран корисник	Регистрациски број	Датум на регистрација	Датум на престанок на важење на регистрација	VAT / PID Number	Статус на регистрација
Системски администратор	RN-20140724-11106	24.07.2014 12:47:27		MK2905976420046	Одбиено Приказ
Правно лице	RN-20130828-106	28.08.2013 13:36:31	07.09.2013 13:36:31	MK1234567890123	Одбиено Приказ
Правно лице	RN-20150525-11353	25.05.2015 10:45:24		MK7355276797788	Одбиено Приказ
Правно лице	RN-20141112-11272	12.11.2014 15:32:59		MK4030586925845	Одбиено Приказ
Системски администратор	RN-20141202-11290	02.12.2014 11:32:12		MK1008978498015	Одбиено Приказ
Системски администратор	RN-20160415-11462	15.04.2016 13:22:02		MK1411974425029	Одбиено Приказ
Правно лице	RN-20160414-11460	14.04.2016 15:20:48		MK4006002113611	Одбиено Приказ
Правно лице	RN-20130926-250	26.09.2013 15:04:02	06.10.2013 15:04:02	MK4030002222221	Одбиено Приказ
Системски администратор	RN-20130926-251	26.09.2013 15:12:56	06.10.2013 15:12:56	0505081463002	Одбиено Приказ
Правно лице	RN-20130926-254	26.09.2013 15:45:26	06.10.2013 15:45:26	MK4030888888888	Одбиено Приказ

Записи на една страна: 20

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦААД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

Приказ 7-7. Листа на одбиени барања за регистрирање



[Одјел за регистрацију](#)
[admin](#)

Преглед барања за регистрацију

Управљање со барањем за регистрацију

Датум: <

Податоци за регистрација

Регистрациони број:	R/V-20150402-11303
Датум на регистрација:	02.04.2015 12:55:00
Статус на регистрација:	Прифатено

Податоци за фирма

ДДС број:	<input type="text"/>
Име на фирма:	<input type="text"/>
Адреса:	<input type="text" value="Маја Тереза 1"/>
Општина:	<input type="text" value="Центар"/>
Поштенски код:	<input type="text" value="1000"/>
Епошта:	<input type="text" value="/"/>
Телефонски број:	<input type="text" value="122"/>
Факс:	<input type="text" value="122"/>
Мобилен телефон:	<input type="text" value="122"/>
Датум на основање:	<input type="text" value="01.04.2015"/>
Правен статус:	<input type="text"/>

Застапник

Матичен број:	<input type="text" value="XXXXXXXXXXXX"/>
Прозиме:	<input type="text" value="122"/>
Име:	<input type="text" value="122"/>
Епошта:	<input type="text"/>
Телефонски број:	<input type="text"/>

Digital Certificate Details

Issuer:	<input type="text"/>
Serial Number:	<input type="text"/>
Name of Certificate Subject:	<input type="text"/>
Company Vat Number [VAT]:	<input type="text"/>
Valid From:	<input type="text"/>
Valid Until:	<input type="text"/>

Податоци за корисникот

Корисничко име:	<input type="text" value="admin@firma.rs"/>
Лозинка:	<input type="password" value="aaaaa"/>

/usr/share/nginx/html/certificate.html
 Барање на регистрација

Приказ 7-8. Одбиени барања за регистрирање – детален преглед

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.1.5 Случај: Статус на регистрирање – прифатено – физичко лице

The screenshot displays the 'CDEPS : External User Management' web application. The top navigation bar includes a logo, the title, language settings, and a logout button. A 'Functions' menu is visible. The main content area is titled 'Search Registration Requests'. Below this, there are search criteria fields: 'Registered Person Type' (set to 'Natural Person'), 'Registration Status' (set to 'Accepted'), 'Registration Number', and 'VAT Number'. There are also fields for 'Name', 'From', and 'To'. A 'Clear' button and a 'Search' button are at the bottom right of the search criteria section. Below the search criteria, there is a 'Results' section. It shows a table with 10 columns: 'Registered Person Type', 'Registration Number', 'Registration Date', 'Registration Expiration Date', 'VAT Number', and 'Registration Status'. The table contains 10 rows of data, all with 'Accepted' status. A 'Records per page: 20' dropdown is on the right. At the bottom of the table, there are pagination controls showing '1 2 3 3333'.

Registered Person Type	Registration Number	Registration Date	Registration Expiration Date	VAT Number	Registration Status
Natural Person	RN-20131011-10975	11.10.2013 10:30:58		0110013888888	Accepted
Natural Person	RN-20130328-10150	28.03.2013 13:18:00		mk92929292929	Accepted
Natural Person	RN-20130328-10154	28.03.2013 18:44:40		1234567890121	Accepted
Natural Person	RN-20130402-10208	02.04.2013 12:24:58		1234567890121	Accepted
Natural Person	RN-20130411-10320	11.04.2013 18:08:00		1234567890142	Accepted
Natural Person	RN-20130409-219	09.04.2013 15:05:51		9911211212123	Accepted
Natural Person	RN-20130408-205	08.04.2013 11:05:33		0009998887771	Accepted
Natural Person	RN-20130627-10529	27.06.2013 11:37:03		1402987419335	Accepted
Natural Person	RN-20130627-10530	27.06.2013 11:38:28		1402987419345	Accepted
Natural Person	RN-20131011-10574	11.10.2013 10:17:48		0110013123455	Accepted
Natural Person	RN-20131105-11173	05.11.2013 15:09:50		MK1411006754458	Accepted

Приказ 7-9. Листа на прифатени барања за регистрирање – физичко лице

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

Пребарај барања за регистрација | Управување со барања за регистрација

» Податоци за барање за регистрација Действа

Податоци за регистрација

Регистрациони број RN-20131007-315
Датум на регистрација 07.10.2013 14:54:19
Статус на регистрација Прифатено

Лични податоци

Матичен број
Презиме
Име
Адреса
Општина
Поштенски код 1300
Е-пошта
Телефонски број
Факс 111111
Мобилен телефон
Датум на раѓање 12.07.2012

Digital Certificate Details

Issuer
Serial Number
Name of Certificate Subject
Company Vat Number:[МК]
Valid From
Valid Until

Податоци за корисникот

Корисничко име
Лозинка *****

Приказ 7-10. Прифатени барања за регистрирање за физичко лице – детален приказ

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.1.6 Случај: Состојба на регистрација - истечено

The screenshot displays the 'Search Registration Requests' interface. The search criteria are set to 'Natural Person' and 'Expired'. The results table lists 12 expired registrations with columns for Registered Person Type, Registration Number, Registration Date, Registration Expiration Date, VAT Number, and Registration Status. Each row includes a 'View' link for more details.

Registered Person Type	Registration Number	Registration Date	Registration Expiration Date	VAT Number	Registration Status	
Natural Person	RN-20130703-10672	03.07.2013 17:30:04	13.07.2013 17:30:04	0407964123456	Expired	View
Natural Person	RN-20130703-10673	03.07.2013 17:37:32	13.07.2013 17:37:32	04079646890153	Expired	View
Natural Person	RN-20130704-10574	04.07.2013 10:42:22	14.07.2013 10:42:22	0407964123457	Expired	View
Natural Person	RN-20130719-10622	19.07.2013 17:55:19	29.07.2013 17:55:19	04079646890153	Expired	View
Natural Person	RN-20130827-10622	27.08.2013 09:54:44	06.09.2013 09:54:43	0205970123456	Expired	View
Natural Person	RN-20130924-10922	24.09.2013 15:29:31	04.10.2013 15:29:31	0301964123456	Expired	View
Natural Person	RN-20130926-10923	26.09.2013 13:12:03	06.10.2013 13:12:02	25050130000002	Expired	View
Natural Person	RN-20131014-11022	14.10.2013 11:15:25	10.10.2013 11:15:24	0110013888884	Expired	View
Natural Person	RN-20130125-823	25.01.2013 11:16:52		885570948183	Expired	View
Natural Person	RN-20130314-10005	14.03.2013 15:53:56	24.03.2013 15:53:56	1234567890123	Expired	View
Natural Person	RN-20130314-10006	14.03.2013 17:17:55	24.03.2013 17:17:54	1234567890126	Expired	View
Natural Person	RN-20130513-10477	13.05.2013 15:50:33	23.05.2013 15:50:33	1234567890137	Expired	View

Приказ 7-11. Листа на истечени барања за регистрирање

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

CDEPS : External User Management

Language: [English] [Macedonian] [Logout]

admin

Search Registration Requests | Manage Registration Requests

Registration Request Details

Registration Details

Registration Number: RV-20130703-10572
Registration Date: 03.07.2013 17:30:04
Registration Status: Expired
Registration Expiration Date: 12.07.2013 17:30:04

Personal Details

VAT Number: 0407394123450
Last Name: TEST
First Name: TEST USER
Street Address: TEST
Municipality: TEST
Postal Code: TEST
Email: TEST@TEST.GR
Phone Number:
Fax Number:
Mobile Number: 123
Birth Date: 04.07.1984

Credentials

Username: trader4
Password: *****

Приказ 7-12. Истечени барања за регистрирање – детален приказ

7.2.1.7 Случај: Состојба на регистрирање – регистрирано (Во исчекување на одобрување)

СОЦДАД : Управување со надворешни корисници

Јазик: [English] [Macedonian]

Не се пронајдени резултати

Функции | Help

Пребарај барања за регистрација

Пребарување на барања за регистрација

Критериуми за пребарување

Вид на регистрирано лице: [Registered] [Име:]
Статус на регистрација: [Registered] [Од:] [До:]
Број на регистрација: []
VAT / PID Number: []

Илбриши | Пребарај

Резултати

Записи на една страна: 20

Вид на регистриран корисник	Регистрациони број	Датум на регистрација	Датум на престанок на важење на регистрација	VAT / PID Number	Статус на регистрација
Не се пронајдени резултати.					

Записи на една страна: 20

/WEB-INF/views/searchUserRequests.xhtml

Верзија на апликација

Приказ 7-13. Регистрирано барање во исчекување на одобрување

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.1.8 Случај: Грешка во барањето за регистрирање (неважечка електронска пошта)

CDEPS External User Management

Language: [Flag icons] Logout: [User icon] admin

Functions

Search Registration Requests | Manage Registration Requests

Registration Request Details

Found 1 errors:

	Error Field	Rule Id	Error Message
1	registeredPerson.registeredPerson.contactInformation.registeredPerson.contactInformation.email	email_invalid_pattern	The email does not conform to a normal email address (E.g. user@company.com).

Registration Details

Registration Number RU-20130408-218
Registration Date 08/04/2013 17:19:59
Registration Status REGISTERED

Company Details

VAT Number MKD001112223331
Company Name TEST
Street Address TEST
Municipality TEST
Postal Code TEST
Email TEST
Phone Number
Fax Number
Mobile Number 123
Date Established 05/02/2013
Legal Status

Representative

Personal Number 1234567890123
Last Name TS
First Name TE
Email
Phone Number





Приказ 7-15. Грешка во Барање за регистрирање на правно лице

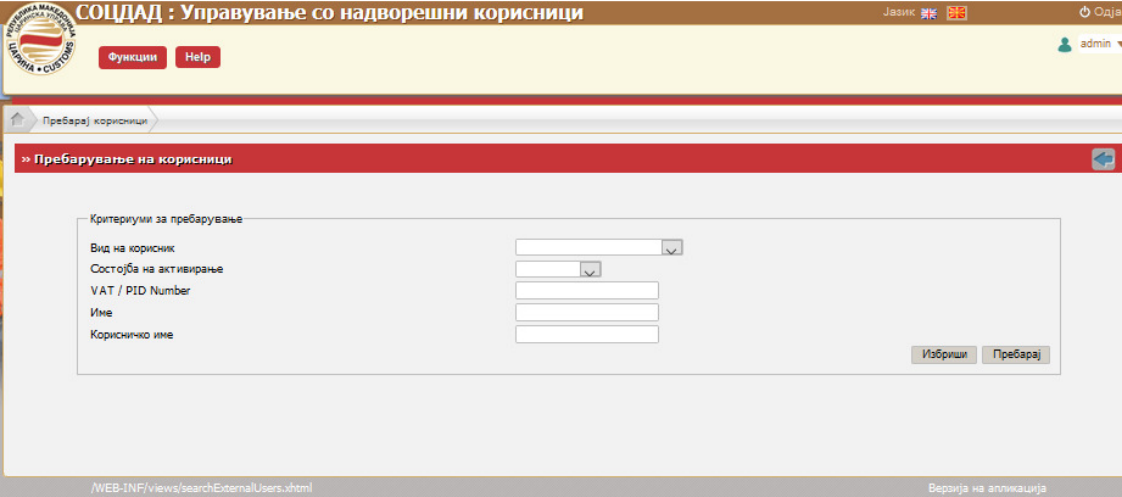
7.2.2 Пребарување на корисници

Критериумите за пребарување на Сметки на надворешни корисници мора да бидат следните:

- Вид на корисник** Листа со празен внес како стандардна вредност, внес со наслов Правно лице, внес со наслов Физичко лице и внес со наслов Системски администратор. Доколку се избере празен внес, критериумот не треба да биде земен предвид при пребарувањето. Доколку се избере внес кој не е празен, тогаш прикажаните Сметки на надворешни корисници треба да бидат од назначениот вид.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

-  **Состојба на активирање:** Листа на празен внес како стандардна вредност и внес Активни, Неактивни. Доколку се избере празен внес, критериумот не треба да биде земен предвид при пребарувањето. Доколку се избере внес кој не е празен, тогаш прикажаните Сметки на надворешни корисници треба да бидат од назначениот вид.
-  **ДДВ/ЕМБГ број:** Слободен текст; може да не се наведе вредност или може да се наведе дел ДДВ број. Доколку не се наведе никаква вредност, тогаш критериумот не треба да се земе предвид при пребарувањето. Доколку се наведе вредност, тогаш било кој дел од ДДВ број на прикажаните Сметки на надворешни корисници треба да се совпаѓа со оваа вредност.
-  **Име:** Слободен текст; може да не се наведе вредност или може да се наведе дел од името. Доколку не се наведе никаква вредност, тогаш критериумот не треба да се земе предвид при пребарувањето. Доколку се наведе вредност, тогаш било кој дел од Името на прикажаните Сметки на надворешни корисници треба да се совпаѓа со оваа вредност.
-  **Корисничко име:** Слободен текст; може да не се наведе вредност или може да се наведе дел од името. Доколку не се наведе никаква вредност, тогаш критериумот не треба да се земе предвид при пребарувањето. Доколку се наведе вредност, тогаш било кој дел од Корисничкото име на вратените Сметки на надворешни корисници треба да се совпаѓа со оваа вредност.



The screenshot shows the 'СОЦДАД : Управување со надворешни корисници' web application. The main content area is titled '» Пребарување на корисници'. Below this, there is a section 'Критериуми за пребарување' with several input fields: 'Вид на корисник' (a dropdown menu), 'Состојба на активирање' (a dropdown menu), 'VAT / PID Number' (a text input field), 'Име' (a text input field), and 'Корисничко име' (a text input field). To the right of these fields are 'Избриши' and 'Пребарај' buttons. The footer of the application shows the URL '/WEB-INF/views/searchExternalUsers.xhtml' and the version 'Верзија на апликација'.

Приказ 7-16. Критериуми за пребарување на корисници

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.2.1 Случај: Критериуми за пребарување – вид на корисник

Приказ 7-17. Пребарувај корисници според критериуми – вид на корисник

7.2.2.2 Случај: Критериуми на пребарување – состојба на активирање

Приказ 7-18. Пребарувај корисници според критериуми за пребарување – состојба на активирање

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.2.3 Случај: Критериуми на пребарување – состојба на активирање – листа на активни корисници

СОЦДАД : Управување со надворешни корисници

Јазик: MKD

Одјава

admin

Пребарај корисници

» Пребарување на корисници

Критериуми за пребарување

Вид на корисник:

Состојба на активирање:

VAT / PID Number:

Име:

Корисничко име:

Ибриши Пребарај

Резултати

Записи на една страна: 5

Вид на корисник	Корисничко име	Име	VAT / PID Number	Состојба
Правно лице	TESTIRANJA1	PPPP Comp	XXXXXXXXXX	Активен Приказ Деактивирај корисник
Системски администратор	SASAMALINOVSKI1	SASA MALINOVSKI	XXXXXXXXXX	Активен Приказ Деактивирај корисник
Правно лице	SASAMALINOVSKI	МАКПЕТРОЛ АД СКОПЈЕ	XXXXXXXXXX	Активен Приказ Деактивирај корисник
Системски администратор	Kosta	Kosta Lazov	XXXXXXXXXX	Активен Приказ Деактивирај корисник
Системски администратор	Saso	Malinski Saso	XXXXXXXXXX	Активен Приказ Деактивирај корисник

Записи на една страна: 5

Приказ 7-19. Пребарувај корисници – листа на активни корисници

7.2.2.4 Случај: Прикажи сметка на корисник – управување со корисник

Во оваа функционалност, Системскиот администратор може да изврши неколку дејства во Сметката на надворешен корисник: Зачувај, Овозможи/Оневозможи, Отклучи корисник, Прикажи контролен запис и Печати.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

СОЦДАД : Управување со надворешни корисници

Јазик: MKD | 95 | 04.08.2014 | admin

Пребрај корисници > Управување со корисник

» Управување со надворешни корисници Дејства

Податоци за фирма

ДДВ Број:

Назив на фирма:

Адреса:

Општина:

Поштенски код:

Е-пошта:

Телефонски број:

Факс:

Мобилен телефон:

Датум на основање:

Правен статус:

Застапник

Матичен број:

Презиме:

Име:

Е-пошта:

Телефонски број:

Digital Certificate Details

Issuer:

Serial Number:

Name of Certificate Subject:

Company Vat Number (MKD):

Valid From:

Valid Until:

Податоци за корисникот

Корисничко име:

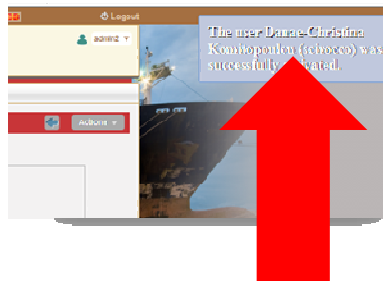
Лозинка:

Приказ 7-20. Управување со надворешен корисник - Дејства

7.2.2.5 Случај: Управување со корисник

Активирање и Деактивирање на надворешен корисник се потврдува со сино прозорче за порака во горниот десен агол.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	



Приказ 7-21. Активирање/Деактивирање на надворешен корисник

7.2.3 Креирање на администратор

Администраторот на системот има за улога да управува со улоги, привилегии, барања и тн. на надворешни корисници (правни и физички лица). Во СОЦДАД системот се дефинирани два вида на администратори за администрирање на надворешни корисници:

- Администратор на Портал за трговци на системот за UMS
- Прегледувач на сметки на надворешни корисници

Со избирање на ова функција од администраторската конзола се отвора прозорец како што е покажано со Приказ 7-22.

Со внесување на податоци во задолжителните полиња (задебелени и обележани со знак - црвена ѕвездичка), може да се зачува и креира нов администратор во системот.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

Приказ 7-22. Креирање администратор

Потврдата за успешно креирана сметка на администратор се појавува како прозорче со порака во горниот десен агол.

Приказ 7-23. Порака за креирање на администратор

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.4 Пребарување навнесови затрага од надворешна контрола

Критериумите за пребарување на Внесови за трага од надворешна контрола мора да бидат следните:

- ✎ **Датум од:**Избор на датум од кој треба да почне пребарување на Внесови за трага од надворешна контрола.Доколку не се наведе никаква вредност, тогаш критериумот не треба да се земе предвид при пребарувањето.Доколку се наведе одредена вредност, тогаш датумот на прикажаните Внесови за трага од надворешна контрола треба да биде подоцна од или еднаков со наведениот датум.
- ✎ **Датум до:**Избор на датум до кој треба да се пребаруваат Внесови за трага од надворешна контрола.Доколку не се наведе никаква вредност, тогаш критериумот не треба да се земе предвид при пребарувањето.Доколку се наведе одредена вредност, тогаш датумот на прикажаните Внесови за трага од надворешна контрола треба да биде порано од или еднаков со наведениот датум.
- ✎ **Дејство:**Слободен текст; може да не се наведе вредност или може да се наведе дел од името. Доколку не се наведе никаква вредност, тогаш критериумот не треба да се земе предвид при пребарувањето.Доколку се наведе одредена вредност, тогаш било кој дел од Дејството на прикажаните Внесови за трага од надворешна контрола треба да се совпаѓа со наведената вредност.
- ✎ **Компонента:**Листа на празен внес како стандардна вредност, внес за секоја компонента на СОЦДАД.Доколку се избере празен внес, критериумот не треба да биде земен предвид при пребарувањето.Доколку се избере внес кој не е празен, тогаш прикажаните Сметки на надворешни корисници треба се однесуваат на назначената СОЦДАД компонента.
- ✎ **Идентификатор на дејства:**Слободен текст; може да не се наведе вредност или може да се наведе дел од Business Key. Доколку не се наведе никаква вредност, тогаш критериумот не треба да се земе предвид при пребарувањето.Доколку се наведе одредена вредност, тогаш било кој дел од Business Key на прикажанитеВнесови за трага од надворешна контрола треба да се совпаѓа со наведената вредност.
- ✎ **Корисничко име:**Слободен текст; може да не се наведе вредност или може да се наведе дел од името. Доколку не се наведе никаква вредност, тогаш критериумот не треба да се земе предвид при пребарувањето.Доколку се наведе одредена вредност, тогаш било кој дел од Корисничкото име на прикажаните Внесови за трага од надворешна контрола треба да се совпаѓа со оваа вредност.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

СОЦДАД : Управување со надворешни корисници

Јазик: [MKD] [SRB]

admin

Функции Help

Пребарај записи за ревизија

» Записи од ревизија

Критериуми за пребарување

Од: [] До: []

Компонента: [v] Дејство: []

Идентификатор на дејство: [] Корисничко име: []

Избриши Пребарај

/WEB-INF/views/searchAuditLogs.xhtml Верзија на апликација

Приказ 7-24. Пребарување на внесови за трага од надворешна контрола

7.2.4.1 Случај – Пребарувај внесови за трага од надворешна контрола - датум од/до

СОЦДАД : Управување со надворешни корисници

Јазик: [MKD] [SRB]

admin

Функции Help

Пребарај записи за ревизија

» Записи од ревизија

Критериуми за пребарување

Од: [] До: []

Компонента: [v] Дејство: []

Идентификатор на дејство: [] Корисничко име: []

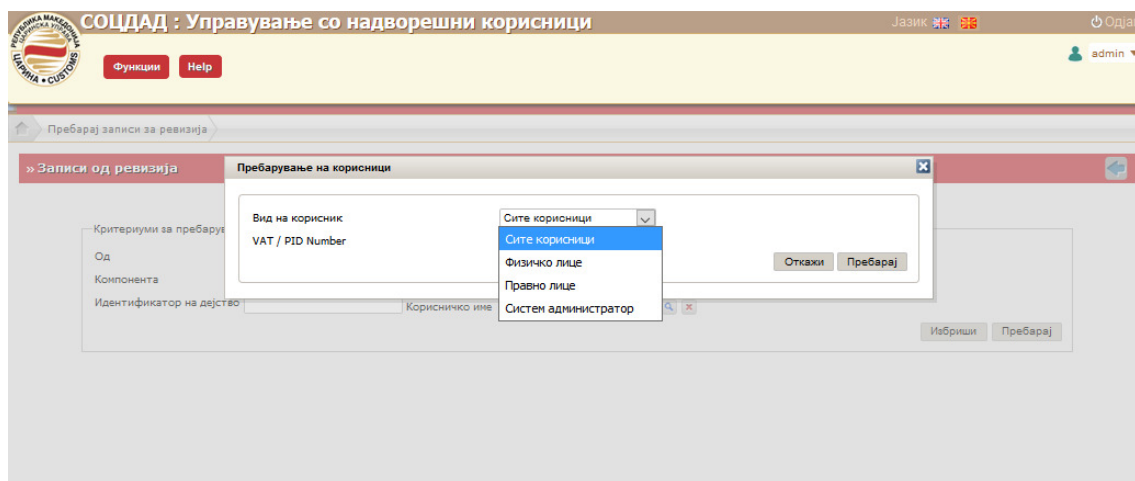
Избриши Пребарај

/WEB-INF/views/searchAuditLogs.xhtml Верзија на апликација

Приказ 7-25. Пребарување на внесови за трага од надворешна контрола според критериуми - датум

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.4.2 Случај: Пребарувај внесови за трага од надворешна контрола – вид на корисник.



Приказ 7-26. Пребарување на внесови за трага од надворешна контрола според критериуми – вид на корисник

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.4.3 Случај: Пребарувај внесови за трага од надворешна контрола - листа на правни лица

Пребарување на корисници

Вид на корисник:
 VAT / PID Number:

1 2 3 4 5

Корисничко име	Име	VAT / PID Number	Е-пошта	Состојба	Избери
TESTIRANJA1	PPPP Comp	MK4030013422224	dragan.ivanovski@customs.gov.mk	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
SASAMALINOVSKI	МАКПЕТРОЛ АД СКОПЈЕ	MK4030954258093	makpetrol@mk.com	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
Test6	АД Пошта Скопје	MK4030997339674	kk@customs.gov.mk	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
Iaze	ЦАРИНСКА УПРАВА	MK4030992228017	jane.sazdov@customs.gov.mk	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
trader23	GPM Consulting	MK4030005545553	V	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
FIRMA1	FIRMA1	MK4030000401057	sonja.filevska@customs.gov.mk	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
FIRMA2	FIRMA2	MK4030000401056	sonja.filevska@customs.gov.mk	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
Zekom	Zo kom doo	MK4080123456789	zo@yahoo.com	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
Niko	Niko trade doo	MK4070123456789	niko@yahoo.com	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
company55	НЛБ ТУТУНСКА БАНКА АД Скопје	MK4030993191133	/	<input checked="" type="checkbox"/>	Select

Приказ 7-27. Пребарувај внесови за трага од надворешна контрола според критериуми – листа на правни лица

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.4.4 Случај: Пребарувај внесови за трага од надворешна контрола - листа на системски администратори

Пребарување на корисници

Вид на корисник: Систем администратор ▾

VAT / PID Number:

Откажи Пребарај

« « « 1 2 » » » »

Корисничко име ↓	Име ↓	VAT / PID Number ↓	Е-пошта ↓	Состојба ↓	Избери
CDEPS_R	RRRRRR PPPPPP		risto.pancovsk@customs.gov.mk	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
botka.gacova123	Botka Gacova		botka.gacova@customs.gov.mk	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
jane.sazdov	jane sazdov		jane.sazdov@customs.gov.mk	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
admin	Administrator admin2		mail@dn.com	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
testnek	test_nek test		a@a.gr	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
Anastas	Anastas Mzenkovski		anastas.mzenkovski@customs.gov.mk	<input type="checkbox"/>	Select
AnastasM	Anastas Mzenkovski		anastas.mzenkovski@customs.gov.mk	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
AnastasMa	Anastas Mzenkovski		anastas.mzenkovski@customs.gov.mk	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
Aco	Aco Anastas		anastas.mzenkovski@customs.gov.mk	<input checked="" type="checkbox"/>	Select
ivanivan1	Ivan Ivan		dragan.ivanovski@customs.gov.mk	<input checked="" type="checkbox"/>	Select

Приказ 7-28. Избирање на еден корисник – за пребарување на контролен запис

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.4.5 Случај: Пребарувај внесови за трага од надворешна контрола – според компонента

СОЦДАД : Управување со надворешни корисници Јазик

Функции Help

Пребарај записи за ревизија

» Записи од ревизија

Критериуми за пребарување

Од До

Компонента Дејство

Идентификатор на дејство Корисничко име

Избрани Пребарај

Резултати

Записи на една страна: 5

VAT / PID Number / Корисничко име	Дејство	Датум	Идентификатор на дејство	Компонента
██████████	Account Updated	01.08.2013 20:03:11	trader1	Moja СОЦДАД сметка
██████████	Accountability Created	26.08.2013 15:19:43	0707981111222 [TRANSIT]	Moja СОЦДАД сметка
██████████	Accountability Created	26.08.2013 15:21:43	0707981111222 [AEO_MGMT, AUTH_MGMT]	Moja СОЦДАД сметка
██████████	Accountability Closed	26.08.2013 15:22:07	0707981111222 Authorization Management	Moja СОЦДАД сметка
██████████	Accountability Activated	26.08.2013 15:22:54	MK00000000000029 AEO Management	Moja СОЦДАД сметка

Записи на една страна: 5

Приказ 7-29. Генерирана листа на контролни записи за избрана компонента

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.4.6 Случај: Пребарувај според комбинирани критериуми – датум и компонента

СОЦДАД : Управување со надворешни корисници

Јазик: MK EN

Одјава: admin

Функции Help

Пребарај записи за ревизија

» Записи од ревизија

Критериуми за пребарување:

Од: 02.04.2018 00:00 До: 16.04.2018 00:00

Компонента: Моја СОЦДАД сметка Дејство:

Идентификатор на дејство: Корисничко име:

Избриши Пребарај

Резултати:

Записи на една страна: 5

УИТ / PID Number / Корисничко име	Дејство	Датум	Идентификатор на дејство	Компонента
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Креирани задолженија	05.04.2018 11:44:46	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Моја СОЦДАД сметка
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Активирани задолженија	05.04.2018 11:45:42	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Моја СОЦДАД сметка
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Активирани задолженија	05.04.2018 11:45:44	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Моја СОЦДАД сметка
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Активирани задолженија	05.04.2018 11:45:46	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Моја СОЦДАД сметка
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Активирани задолженија	05.04.2018 11:45:48	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Моја СОЦДАД сметка

Записи на една страна: 5

/WEB-INF/views/searchAuditLogs.xhtml

Верзија на апликација

Приказ 7-30. Генерирани резултати од комбинирано пребарување 1

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.4.7 Случај: Пребарувај според комбинирани критериуми – датум, компонента, корисничко име - физичко лице

The screenshot shows the SOCCAD : Управување со надворешни корисници interface. The search criteria are set to:

- Од: 02.04.2018 00:00
- До: 16.04.2018 00:00
- Компонента: Моја СОЦДАД сметка
- Дејство: (empty)
- Идентификатор на дејство: (empty)
- Корисничко име: jovica111111

 The results table shows 5 records:

УМТ / PID Number / Корисничко име	Дејство	Датум	Идентификатор на дејство	Компонента
...	Креирани задолженија	05.04.2018 11:44:48	MK0412989410008 [AUTH_MGMT, EXCISE, ECS, ICS, TRANSIT]	Моја СОЦДАД сметка
...	Активирани задолженија	05.04.2018 11:45:42	MK4030003473844 AUTH_MGMT	Моја СОЦДАД сметка
...	Активирани задолженија	05.04.2018 11:45:44	MK4030003473844 TRANSIT	Моја СОЦДАД сметка
...	Активирани задолженија	05.04.2018 11:45:46	MK4030003473844 ECS	Моја СОЦДАД сметка
...	Активирани задолженија	05.04.2018 11:45:48	MK4030003473844 ICS	Моја СОЦДАД сметка

Приказ 7-31. Генерирани резултати од комбинирано пребарување 2

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.2.4.8 Случај: Пребарувај според комбинирани критериуми – датум, компонента, корисничко име - правно лице

The screenshot shows the 'SOCCAD : Управување со надворешни корисници' (SOCCAD : Management of external users) interface. The search criteria are set to 'Моја СОЦДАД сметка' (My SOCCAD account) and 'trader1'. The results table shows the following data:

VAT / PID Number / Корисничко име	Дејство	Датум	Идентификатор на дејство	Компонента
XXXXXXXXXX	Web Services Credentials Activated	23.09.2016 16:03:11	trader1_ws	Моја СОЦДАД сметка
XXXXXXXXXX	Account Updated	14.10.2016 20:43:43	trader1	Моја СОЦДАД сметка
XXXXXXXXXX	Web Services Credentials Deactivated	14.10.2016 20:44:48	trader1_ws	Моја СОЦДАД сметка
XXXXXXXXXX	Web Services Credentials Activated	14.10.2016 20:44:51	trader1_ws	Моја СОЦДАД сметка
XXXXXXXXXX	Account Updated	23.09.2016 16:02:45	trader1	Моја СОЦДАД сметка

Приказ 7-32. Генерирани резултати од комбинирано пребарување 3

7.2.5 Пребарување на назначувања

Оваа функционалност го опишува процесот според кој во зависност од улогата корисниците се класифицирани во пет категории како во Дел 4.2 од овој документ.

Администраторот на порталот за трговци на UMS треба да изврши дејство со цел да пребарува назначувања. Во зависност од улогата корисниците се класифицирани во пет категории како во Дел 4.2 од овој документ.

Администраторот на порталот за трговци на UMS е автентичиран во системот и е поврзан со доволен број на овластувања/ дозволи за пребарување на назначувања. Како резултат на успешно пребарување, се генерира листа на назначувања.

Во зависност од улогата корисниците се класифицирани во пет категории како во Дел 4.2 од овој документ.

Администраторот на порталот за трговци на UMS го активира дејството „Пребарувај назначувања“ и со тоа системот го прикажува екранот за Пребарување на назначувања.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

Приказ 7-29 Пребарување на назначувања

- Корисникот наведува барем еден или повеќе критериуми за пребарување и го активира дејството за пребарување за да се изврши пребарувањето. Системот ги обработува критериумите за пребарување дадени од корисникот и прикажува листа на назначувања кои ги задоволуваат критериумите за пребарување.
- Ако пребарувањето е **откажано**, корисникот го избира дејството Назад.
- Ако корисникот **не наведе критериуми за пребарување** и активира дејство за пребарување, системот го известува корисникот дека мора да се обезбеди ДДВ број на назначувач или ДДВ број на назначеното лице, со цел да продолжи пребарувањето.
- Ако **критериумите за пребарување не прикажат никакви резултати** од назначувањата кои ги задоволуваат тие критериуми за пребарување, системот ќе прикаже порака што соодветно го информира корисникот. Во тој случај, корисникот може да:
 - *Го избере дејството Избриши и да продолжи,*
 - *Ги ажурира критериумите за пребарување и повторно да изврши пребарување,*
 - *Го избере дејството Назад, и во тој случај системот го прикажува главниот екран.*
- Ако корисникот активира дејство Печати за листата со резултати од пребарување, системот генерира приказ за печатење од резултатите од пребарувањето.
- Ако корисникот го активира дејството Избриши, тогаш системот ги брише критериумите за пребарување и резултатите.

ЦУРМ – Систем за обработка на царински декларации и акцизни документи (СОЦДАД)	Реф.: CDEPS_TRADER PORTAL_UMS_User Manual_UMN
Прирачник за корисници на Порталот за трговци на апликацијата UMS	Вер.: 2.00
Пристапување кон администраторска конзола	

7.3 Администраторска конзола - одјавување

Строго се препорачува е да се направи одјавување по завршување на секое работење во апликацијата. Ова се извршува со избирање на копчето ОДЈАВА во горниот десен агол од почетната страница.

*** КРАЈ НА ДОКУМЕНТОТ ***